	T.C. GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK ARŞİV VE AÇIK ERİŞİM YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-0067
		Yayın Tarihi	19.08.2019
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	0
		Sayfa	6-1

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1. – (1) Bu yönerge, Gebze Teknik Üniversitesi adresli bilimsel ve entelektüel çalışmaların, Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Arşivinde depolanarak Açık Erişim Sistemi ile bilim dünyasının hizmetine sunulmasına ilişkin usul ve esasları düzenler.

(2) Gebze Teknik Üniversitesi mensupları tarafından üretilen akademik çalışmaların uzun dönemli derlenmesinin ve korunmasının sağlanması, bu bilimsel ve entelektüel birikimin açık erişimle görünürlüğünün artırılması, Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Arşivinin oluşturularak Açık Erişim stratejisinin belirlenmesi ve bu sistemin “Açık Arşivler Girişimi Üst Veri Harmanlama Protokolü” (OAI-PMH) standartlarına uygun olarak düzenlenmesi bu yönergenin amaçlarını oluşturur.

Kapsam

MADDE 2. – (1) Bu yönerge, Gebze Teknik Üniversitesi tarafından doğrudan ya da dolaylı olarak desteklenen ve mensupları tarafından gerçekleştirilen akademik çalışmaların, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı koordinasyonunda Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Arşivi’nde depolanması ve açık erişime sunulmasıyla ilgili hükümleri kapsar.

(2) Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Arşivi’nin içeriğini oluşturan materyaller; makaleler, yüksek lisans ve doktora tezleri, konferans bildirileri, seminer metinleri, teknik notlar, proje sonuç raporları, kitaplar, kitap içindeki bölümler, ödüllü çalışmalar, patent belgeleri, ders materyalleri ve çoklu ortam materyalleridir.

Dayanak

MADDE 3. (1) Bu Yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4/c ve 42/d maddeleri ile Açık Arşivler Girişimi Üst Veri Harmanlama Protokolü hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4. – (1) Bu yönetmelikte geçen;

a) Açık Akran Değerlendirmesi: İnceleme ve yayın süresi boyunca hem inceleyen hem de yazarın birbirlerinin kimlikleri hakkında bilgi sahibi olduğu bir bilimsel inceleme mekanizması olarak tanımlanmaktadır.


b) Açık Bilim: Bilimin; yayınların, araştırma verilerinin, laboratuvar notlarının ve diğer araştırma süreçlerinin ücretsiz erişilebildiği, araştırmanın yeniden kullanımı, dağıtımı ve üretilmesine izin veren koşullarla, diğer araştırmacıların birlikte çalışabileceği ve katkıda bulunabileceği şekilde yapılmasıdır.

c) Açık Erişim: Bilimsel literatürün internet aracılığıyla finansal, yasal ve teknik bariyerler olmaksızın erişilebilir, okunabilir, kaydedilebilir, kopyalanabilir, yazdırılabilir, taranabilir, tam metne bağlantı verilebilir, dinlenebilir, yazılıma veri olarak aktarılabilir ve her türlü yasal amaç için kullanılabilir olmasıdır.


- Altın Yol Açık Erişim: Akademik dergilerde yayınlanan araştırmacıların çalışmalarının, yayınlanan dergi aracılığıyla ve yayımlandığı andan itibaren açık erişim olmasıdır.
- Yeşil Yol Açık Erişim: Araştırmacıların, akademik dergilerde yayınlanan çalışmalarının yayına kabul edilmiş sürümünün birer kopyasının açık arşivlerde açık erişim olmasıdır.

ç) Açık Eğitim Kaynakları (Open Education Resources): OECD’ye göre başkaları tarafından eğitim amaçlı olarak serbestçe yeniden kullanmaya ve sürekli iyileştirmeye izin veren açık lisansları kullanan öğretim, öğrenme ve araştırma materyalleridir.

d) Açık Erişim Sistemi: Gebze Teknik Üniversitesi mensupları tarafından üretilen, dijital ortamda toplanan, saklanan, indekslenen ve uzun dönemli korunan akademik ve bilimsel çıktılara, açık erişim sağlayan akademik arşiv sistemidir.

	T.C. GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK ARŞİV VE AÇIK ERİŞİM YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-0067
		Yayın Tarihi	19.08.2019
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	0
		Sayfa	6-2

- e) Açık Veri: Herhangi bir telif hakkı, patent ya da diğer kontrol mekanizmalarına tabi olmaksızın herkes tarafından ücretsiz ve özgürce kullanılabilen, tekrar kullanılabilen ve dağıtılabilen veridir.
- f) Akademik Arşiv: Kamu kaynaklarıyla desteklenen bilimsel araştırmalardan üretilen yayınları, verileri ve diğer fikri ürünleri (tezler, ders malzemeleri, çalışma raporları, vb.) toplayan, düzenleyen ve uzun dönemli olarak arşivleyen sistemlerdir.
- g) Akademik Arşiv Sistemi: Gebze Teknik Üniversitesi araştırmacılarının yayınlarına ve araştırma verilerine açık erişim sağlayan arşivdir. Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Arşiv yazılımı aracılığıyla depolanmaktadır.
- ğ) Akademik Çalışma: Gebze Teknik Üniversitesi Mensuplarının araştırmaları, aldıkları fonlar ve yaratıcı faaliyetleri sonucu ortaya çıkan tüm çalışmaları ifade eder.
- h) Ambargo: Akademik çalışmaların ve araştırma sonuçlarının çeşitli sebeplerle (patent başvurusu, kitap yayınlama, kurumsal sebepler vb.) belli bir erişime kapalı olmasıdır.
- ı) Araştırma: Bilginin ilerletilmesi hedefi ile her türlü yaratıcı ve sistematik çalışma olarak tanımlanmaktadır.
- i) Araştırmacı: Çalışanlar ve doktora öğrencilerinin de dahil olduğu, istihdam düzeylerine bakılmaksızın, her seviyeden Gebze Teknik Üniversitesi araştırma personelinin herhangi bir üyesi olarak tanımlanmaktadır.
- j) Araştırma Verisi: Bilimsel yayınlarda sunulan sonuçları doğrulamak için kullanılan veriler (örneğin istatistikler, deney sonuçları, ölçümler, gözlemler, görüşme kayıtları, görüntüler, vb.) veya bir proje sırasında kullanılan ve Veri Yönetim Planı'nda açıklanan diğer verilerdir.
- k) Arşivleme: Gebze Teknik Üniversitesi mensuplarının bilimsel ve düşünsel katkı sağladığı akademik çalışmalarının açık erişime sunulabilir şekilde akademik arşivde depolanması sürecidir.
- l) Avrupa Açık Bilim Bulutu (European Open Science Cloud – EOSC): Avrupa Komisyonu'nun Nisan 2018'de ayrıntılarını açıkladığı, Avrupa Birliği'ndeki 1,7 milyon araştırmacı ve 70 milyon bilim ve teknoloji uzmanının akademik dergi ve kitaplarda "gömülü" verisinin toplanması ve bu verilerin herkesin kullanımına açılmasıdır.
- m) Depolama: Dijital materyallere gerektiği zaman, sürekli erişimi sağlamak için yapılması gereken eylemlerin tümüdür.
- n) DOI (Digital Object Identifier – Sayısal Nesne Tanımlayıcı): Online ortamda bulunan bir fikri mülkiyeti ya da bu fikri mülkiyetin bir parçasını tanımlayan tanımlayıcılardır.
- o) FAIR Prensipleri: Araştırma verisi yönetiminde veya Avrupa Açık Bilim Bulutu ile ilgili girişimlerden herhangi birinde yer alan bir kısaltmadır. Verinin Findable (bulunabilir), Accessible (erişilebilir), Interoperable (birlikte çalışabilir), Reusable (yeniden kullanılabilir) olması prensiplerine dayanmaktadır.
- ö) Gebze Teknik Üniversitesi Mensubu: Gebze Teknik Üniversitesi personeli ve öğrencileri "Gebze Teknik Üniversitesi Mensupları" olarak adlandırılmıştır.
- p) OpenAIRE: Avrupa Komisyonunun açık bilim hedefleri doğrultusunda bilimsel yayın çıktılarına, açık araştırma verilerine ve araştırma bilgisine erişime, verileri analiz etmeye olanak sağlayan ve içerik sağlayıcılara çeşitli servisler sunan teknik açık erişim altyapı projesidir.
- r) ORCID (Open Researcher and Contributor ID): Bilim insanlarını ve akademik otoriteleri benzersiz olarak tanımlamak için kullanılan alfanümerik koddur.
- s) Telif Hakkı: Kişinin her türlü fikri çabası ile ürettiği ürünler üzerinde hukuken sahip olduğu maddi ve manevi hakların tamamıdır.
- ş) Uygun Arşiv: FAIR Prensipleri, OpenAIRE uyumluluğu, CoreTrust Seal gibi kalite standartlarını karşılayan arşivdir.
- t) Üniversite: Gebze Teknik Üniversitesi
- u) Üst Veri: Bir bilgi kaynağını tanımlayan veri kümesi. Başka bir ifadeyle, sayısal bilgilerin ve bilgi kaynaklarının bulunması, kimliklendirilmesi, kullanımı ve yönetimi ile ilgili yapılandırılmış, tanımlayıcı bilgidir.
- ü) Veri Yönetim Planı (Data Management Plan): Araştırmacıların araştırma veri kalitesi, veri paylaşımı ve veri güvenliği konusundaki sorumluluklarını nasıl karşılayacaklarını gösteren bir araçtır.
- v) Yayın: Kurumda bulunan araştırmacıların hakemli yayınlanmış (veya yayınlanmakta olan) çalışmaları olarak tanımlanır.

	T.C. GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK ARŞİV VE AÇIK ERİŞİM YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-0067
		Yayın Tarihi	19.08.2019
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	0
		Sayfa	6-3

İKİNCİ BÖLÜM

Politika

Giriş

MADDE 5. – (1) Üniversite, bilimin ve teknolojinin ilerlemesine katkı sağlamayı, açık, tekrarlanabilir ve güvenilir araştırma çıktıları ile uygulamalarını benimseyerek; toplum ve tüm dış paydaşları yararına bilginin geniş yayılımını taahhüt eder.

(2) Üniversite, “açıklık”ı yol gösterici ilkelerinden biri olarak kabul eder ve bu ilkenin yanı sıra yeni çalışma modellerini ve yeni sosyal ilişkileri mümkün kılan, işbirliğini, bilginin yayılmasını, araştırma çıktılarının erişilebilirliğini, yeniden kullanılabilirliğini etkin kılmak adına, yayınlara ve verilere açık erişimi teşvik eden, açık bilimi desteklemek için gerekli altyapıyı inşa eden araçlar ve araştırma süreçlerini özendirerek ve destekleyerek, geliştirmeyi taahhüt eder.

(3) Açık bilim, araştırmayı daha şeffaf, titiz ve verimli kılar; yenilikçiliği ve halkın katılımını teşvik eder. Üniversite, kamu tarafından finanse edilen tüm araştırma ve araştırma verilerinin halka ve dünyadaki tüm araştırmacılara ücretsiz olarak sunulması gerektiğine inanmaktadır.

(4) Yönerge, Üniversite’de aktif olan tüm araştırmacılar için geçerlidir. Araştırmanın üçüncü taraflarca finanse edildiği durumlarda, erişim hakları, depolama ve saklama ile ilgili taraflarla yapılan herhangi bir anlaşma bu yönergeye göre önceliklidir.

Yayınlara Açık Erişim

MADDE 6. – (1) Araştırmacıların akademik arşive tam metnin (yayınlanmış makale veya makalenin yayınlanmadan önceki hakem kontrolünden geçmiş kopyası) yanı sıra ilgili üst verilerin önceden veya yayımlandıktan sonra makine tarafından okunabilir elektronik kopyasını koymasını zorunlu tutar. Araştırmacılar yayınlarının akademik arşive zamanında konulmasından sorumludurlar. Bu durum, yayınların açık erişimde yayınlanması (Altın Açık Erişim) durumunda da geçerlidir.

(2) “Yeşil Açık Erişim” söz konusu olduğunda, Üniversite tüm yayınların tam metinlerini en fazla 6 ay içinde (ya da sosyal bilimler ve beşeri bilimlerdeki yayınlar için 12 ay içerisinde) standart bir açık lisans altında erişilebilir olmasını zorunlu tutar. Monografların akademik arşive konulması zorunludur, ancak yayıncı ambargosu sona erene kadar erişim kapalı kalır.

(3) “Kapalı” yayınların görünürlüklerini artırmak amacı ile, yayının üst verilerinin açık bir şekilde erişilebilir olması gerekir.

(4) Üniversite Mensupları, birden fazla kurumdan birden fazla yazarla işbirliği yaparak hazırladıkları çalışmalarını Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Arşivi’nde depolayabilirler. Birden fazla Gebze Teknik Üniversitesi Mensubu tarafından gerçekleştirilmiş çok yazarlı çalışmalarda ise, kaynağı başyazar depolar.

(5) Üniversite, mensuplarının yayınlarını bireysel veya kurumsal olarak değerlendirirken sadece üst veri ve tam metinleri yukarıda belirtilen şartlara uygun olarak akademik arşive konulan yayınları değerlendirir.

(6) Üniversite, mensuplarının telif hakkı sahipliğini korumaya ve sadece yayınlama için gerekli olan haklar konusunda yayıncılara lisans vermeye teşvik eder.

(7) Üniversite, araştırmacıları bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten önce yazdıkları yayınları akademik arşive koymaya ve bu yayınları mümkün olan en kısa sürede açık bir şekilde erişilebilir kılmaya teşvik eder.


Araştırma Verilerine Açık Erişim

MADDE 7. – (1) Üniversite, araştırmacıların bilimsel yayınlarda sunulan sonuçları doğrulamak için gerekli olan araştırma verilerini uluslararası standartlarda uygun bir arşive koymalarını zorunlu kılar.

(2) Üniversite, verilerin ve hizmetlerin açık ve FAIR ilkelerine göre ele alınmasını gerektirir. Veriler ayrıca izlenebilir ve mümkün olan her durumda kullanılabilir olmalıdır.

(3) Üniversite, Araştırma Ekosistemi “mümkün olduğunca açık, gerektiği kadar kapalı” ilkesine uyar. Eğer veriler yasal, gizlilik veya ilgili diğer (örneğin hassas veri veya kişisel veriler) nedenlerle açık değilse, bu anlaşılır biçimde açıklanmalıdır. Verilerin bulunmasını sağlayan üst verileri her durumda sağlar.

(4) Üniversite, Açık Bilim kaynaklarının izlenmesi için Açık Bilim Bulutu şartlarının kabul edilmesini teşvik eder.

	T.C. GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK ARŞİV VE AÇIK ERİŞİM YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-0067
		Yayın Tarihi	19.08.2019
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	0
		Sayfa	6-4

- (5) Üniversite, araştırmacıların, dahil oldukları her araştırma faaliyeti için uygun bir Veri Yönetim Planı sunar.
- (6) Üniversite araştırmacıları uygun lisansların belirlenmesi yoluyla proje sonrası kullanım haklarını tanımlar.
- (7) Üniversite araştırma verileri için minimum arşiv süresi, kalıcı bir tanımlayıcının atanmasından sonra 10 yıldır. Gerekli arşiv süresinin sona ermesinden sonra veya yasal ve etik nedenlerden dolayı bu kayıtların silinmesi veya imha edilmesi durumunda, bu tür eylemlerin tüm yasal ve etik perspektiflerinin dikkate alınması gerekmektedir.

Açık Bilim

MADDE 8. – (1) Üniversite, Açık Bilim uygulamaları anlayışını aktif olarak teşvik eder. Örneğin vatandaş bilimi projelerine katılım, açık akran değerlendirmesinin kullanımı, açık eğitim kaynaklarının kullanımı, açık ve standart açık lisanslar altındaki verilerin ve içeriğin serbest bırakılması ve bunların gelişimini takip eder.

Altyapı

MADDE 9. (1) Üniversite, OpenAIRE uyumlu FAIR ilkeleri ile onaylanmış kalite standartlarını karşılar ve Avrupa Açık Bilim Bulutu ile bağlantılıdır.

- (2) Üniversite, kayıtların uluslararası standartlarda uygun arşivlerle ve OpenAIRE Üst Veri Şeması aracılığıyla birlikte çalışabilir olmasını sağlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yetki ve Sorumluluklar

Akademik Arşiv ve Açık Erişim Komisyonu

MADDE 10. (1) Gebze Teknik Üniversitesi Rektörlüğü, Akademik Arşiv ve Açık Erişim Komisyonu kurulmasına öncülük ederek bu komisyonun yürütücülüğünü üstlenir.

(2) Akademik Arşiv ve Açık Erişim Komisyonu üyeleri, Rektörün önerisi ile üniversite senatosu tarafından üç yıllığına atanır, gerekli görüldüğünde senato tarafından tekrar atanabilir veya değiştirilebilir. Komisyon; Rektör veya Rektör Yardımcısı başkanlığında, Fakülte Dekanları veya Yardımcıları, Enstitü Müdürleri veya Yardımcıları, Bilgi İşlem Dairesi temsilcisi ve Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanından ve uygun görülen birim temsilcilerinden oluşur. Komitenin sekreteryası, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yürütülür.


(3) Akademik Arşiv ve Açık Erişim Komisyonu önerisi ve Rektör onayı ile Veri Yönetimi Planlarının geliştirilmesi ile ilgili konuları içeren, ancak bunlarla sınırlı olmayan Ulusal ve Avrupa Birliği yasalarına uyumlu veriler ile ilgili tüm konulardan sorumlu bir Veri Yöneticisi belirlenir.

(4) Akademik Arşiv ve Açık Erişim Komisyonu, bu yönergenin yürürlüğe girmesinden itibaren her yıl yönergenin değerlendirilmesinden ve uygulama sürecinin planlanmasından yükümlü olacaktır. Komisyon, gerekli gördüğü durumlarda yönergeyi revize etme çalışmalarından sorumludur. Bu faaliyetler için uygun finansman olanaklarını ve diğer paydaşlarla olan işbirliği araştırır.

(5) Akademik Arşiv ve Açık Erişim Komisyonu, Avrupa Açık Bilim Politikası Platformu'nun çalışmalarını izleyerek araştırma kalitesini ve Açık Bilim davranış ve uygulamalarını teşvik eden bir araştırma değerlendirme çerçevesi geliştirmeyi ve araştırmacılar için ödül mekanizmalarının oluşturulmasını teşvik eder. Akademik arşivin içeriğini sistem tarafından sağlanan istatistiklerle izler, yönerge uyumluluğunu takip eder.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

MADDE 11. (1) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4/c maddesine göre üniversiteler; bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek için yüksek düzeyde araştırma yapmak ve sonuçlarını yaymakla; 42/d maddesi göre de kurumun bilimsel ve entelektüel birikimini eksiksiz derleme altına almakla görevlidir. Bu çerçevede Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Arşiv Açık Erişim Sistemi çalışması ile bu gerekliliği yerine getirmekle sorumludur.

	T.C. GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK ARŞİV VE AÇIK ERİŞİM YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-0067
		Yayın Tarihi	19.08.2019
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	0
		Sayfa	6-5

(2) Gebze Teknik Üniversitesi mensuplarının sisteme aktardıkları bilimsel çalışmaların kayıtlarını Açık Arşivler Girişimi Üst Veri Harmanlama Protokolü (OAI-PMH) standartlarına göre kontrol eder. Gerekli durumlarda düzeltme için Gebze Teknik Üniversitesi mensuplarıyla birlikte çalışılır. Benzersiz tanımlayıcıların (DOI'ler, ORCID veya diğerleri gibi) kullanımının zorunluluğunu sağlar.

(3) Akademik arşivin içeriğini sistem tarafından sağlanan istatistiklerle izler, diğer birimler ile koordineli olarak yönerge uyumluluğunu takip eder. Tam metin yayınlar Akademik Arşiv Açık Erişim Sisteminde açılmadan önce tüm telif izinleri kütüphane personeli tarafından SHERPA/Romeo veritabanından kontrol edilir.

(4) Üniversite Kütüphane Daire Başkanlığı, bölümler ve diğer uygun kurumlarla (bu tür yasal hizmetler, araştırma destek personeli, Veri Yönetim Planı uzmanları) işbirliği içerisinde açık bilimin benimsenmesini kolaylaştırmak ve araştırmacılara, kütüphanecilere ve diğer destek personeline gerekli beceri ve uzmanlık sağlamak için eğitim kursları açmayı koordine eder. Bu tür eğitim kursları, açık erişim yayıncılığı, açık veri, veri yönetimi, araştırma verisi ve araştırma etiği için gerekli becerileri içerir. Eğitim farklı disiplinler dikkate alınarak tüm kariyer aşamalarındaki araştırmacılara sunulur ve müfredata dahil edilir.

(5) Kurumun akademik arşiv ve diğer araştırma altyapılarının FAIR veri ilkeleri (Findable=Bulunabilir, Accessible=Erişilebilir, Interoperable=Birlikte Çalışabilir, Reusable=Yeniden Kullanılabilir) ve Avrupa Açık Bilim Bulutu teknik özellikleriyle ilgili sertifika gerekliliklerine uygunluğunu sağlar. İçerik ve veri yayınlamak için Açık Lisans politikasına sahip olarak takip eder.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

MADDE 12. (1) Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Akademik Arşiv ve Açık Erişim Sistemi yazılımının kurulumu, güncellenmesi, bakımı, yedeklenmesi, korunarak saklanması, güvenliğinin sağlanması ve Ulusal Akademik Arşiv sistemine açık erişim standartlarında veri aktarılması süreçlerini yürütür. Ayrıca araştırmacılara uygun rehberlik için mekanizmalar ve hizmetler sağlar.

Gebze Teknik Üniversitesi Mensupları

MADDE 13. (1) Gebze Teknik Üniversitesi mensupları, üniversitede çalıştıkları sürece ürettikleri bilimsel ve entelektüel çalışmaları, internet aracılığı ile işlem yaparak, yasal koşullar çerçevesinde, Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Arşiv ve Açık Erişim Sistemi'nde yayımlamak üzere kaydeder.

(2) Gebze Teknik Üniversitesi mensupları, bilimsel – entelektüel katkı sağladığı çalışmalarının, Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Arşivinde depolanarak Açık Erişime sunulmasını, kamuya açık olarak dağıtım ve koruma prensiplerine uygun olarak arşivlenmesini kabul eder.

(3) Gebze Teknik Üniversitesi mensupları, bilimsel ve entelektüel katkı sağladığı akademik çalışmalarının ön baskı, son baskı veya yayıncı baskısının, yayıncının izin verdiği koşullar doğrultusunda, Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Arşivi'nde depolanarak açık erişime sunulmasına onay verir.


(4) Gebze Teknik Üniversitesi mensupları, ambargo ve benzeri koşullar nedeniyle sınırlandırılmış veya tamamen engellenmiş olmadığı sürece, akademik çalışmalarının son sürümlerini, yayıncının izin verdiği koşullar doğrultusunda depolanmasını onaylar.

(5) Gebze Teknik Üniversitesi mensupları, buldukları yıl içerisinde gerçekleştirdikleri bilimsel çalışmalarını en geç o öğretim yılı sonuna kadar Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Arşiv ve Açık Erişim Sisteminde, yasal koşullar çerçevesinde ve yayıncılarla yapılmış olan anlaşmaların koşullarını ihlal etmeyecek şekilde depolanmasına onay verir. Patent başvurusu yapılması düşünülen çalışmalar, başvuru gerçekleşikten sonra patent yayını ile aynı tarihte depolanabilir.

(6) Gebze Teknik Üniversitesi Akademik Arşiv ve Açık Erişim Sistemindeki çalışmaların tam metinlerine serbest erişim, yazarın kararına ve yayının telif hakkı durumuna bağlıdır.

(7) Akademik Arşivde yer alacak kaynaklar sisteme yılın herhangi bir zamanında eklenebilir. Ancak eklenmiş olan bu kaynaklar dergide yayımlanacağı tarihe kadar ya da yayıncının / yazarın belirlediği 'ambargo' döneminin sonuna kadar açık erişime açılmaz.

(8) Gebze Teknik Üniversitesi, araştırmalarını “açık erişim” seçeneği ile yayımlamak isteyen mensuplarını destekler. Yazarların yayıncılarla yaptıkları anlaşmalar ve depolama seçenekleri göz önüne alındığında çalışmalara erişim, “kamuya açık erişim” ve “ambargo süresi sonunda açık erişim” başlıklarıyla uygulanır.

	T.C. GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK ARŞİV VE AÇIK ERİŞİM YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-0067
		Yayın Tarihi	19.08.2019
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	0
		Sayfa	6-6

(9) Birden fazla Gebze Teknik Üniversitesi mensubu tarafından gerçekleştirilmiş çok yazarlı çalışmalarda kaynağın depolanma sorumluluğu üniversite mensubu başyazara aittir.

Yürürlük

MADDE 14. (1) Bu yönerge, Üniversite Senatosu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girecek olup her üç yılda bir gözden geçirilerek güncellenir. Bu yönergenin araştırma verileriyle ilgili olan bölümü, bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren üç yıl boyunca pilot olarak uygulanır.

Yürütme

MADDE 15. (1) Gebze Teknik Üniversitesi Rektörlüğü; bu yönergenin uygulanmasında, ortaya çıkabilecek anlaşmazlıkların çözümünde ve politikada yapılabilecek değişiklikler konusunda yürütücü görevini üstlenir.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarih	Sayısı
07.08.2019	2019/08