

	<b>T.C.</b> <b>GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ</b> <b>ENDÜSTRİYEL UYGULAMALAR DERSİ YÖNERGESİ</b>	Doküman No	<b>YÖ-0093</b>
		Yayın Tarihi	<b>06.01.2023</b>
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	<b>0</b>
		Sayfa	<b>4-1</b>

## **BİRİNCİ BÖLÜM**

### **Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönerge'nin amacı, Gebze Teknik Üniversitesi lisans programı öğrencilerinin aldıkları eğitimle ilgili özel sektör, kamu kurum, kuruluş ve bağlı işletmelerinde, lisans eğitimleri süresinde bir dönem boyunca katılabilecekleri Endüstriyel Uygulamalar dersi esaslarını belirleyerek, rekabet güçlerini artırmalarını sağlamak ve üniversite-sanayi iş birliğine katkıda bulunmak üzere yürütülecek faaliyetleri düzenlemektir.

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge, Gebze Teknik Üniversitesinde yürütülen Endüstriyel Uygulamalar dersi esaslarını kapsar.

**MADDE 3-** (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu ve Gebze Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

**MADDE 4-** (1) Bu Yönerge'de adı geçen;

- a) **Üniversite:** Gebze Teknik Üniversitesini (GTÜ),
- b) **Fakülte:** Lisans eğitimi verilen fakülteleri
- c) **Ders:** Fakültelerce verilen değişik kodlardaki "Endüstriyel Uygulamalar" dersini,
- d) **Endüstriyel Uygulamalar Dersi Fakülte Planlama Kurulu (EUFPK):** Endüstriyel Uygulamalar dersinin sürecini ve işleyişini planlayan kurulunu,
- e) **Bölüm Koordinatörü:** Bölüm Planlama Koordinatörünü,
- f) **İş Yeri:** Özel sektör ile kamu kurum, kuruluş ve bağlı işletmelerini,
- g) **İş Yeri Eğitim Amiri:** İş yeri tarafından dersi alan öğrenci için belirlenen eğitim sorumlusunu,
- h) **İş birliği Sözleşmesi:** Endüstriyel Uygulamalar dersi uygulamasına katılan işyerlerinin Üniversiteye ayırdıkları kontenjanları ve şartları belirleyen, iş yeri yetkilisi ile Rektörlük tarafından imzalanan belgeyi,
- i) **Uygulama Sözleşmesi:** Ders uygulaması için öğrenci ve iş yeri arasındaki ilişkileri düzenleyen ve Koordinatörün gözetiminde öğrenci ve iş yeri eğitim amiri tarafından imzalanan sözleşmeyi,
- j) **Endüstriyel Uygulamalar Dersi Denetçisi:** Ders programının iş yerlerinde uygulanmasını takip etmek, öğrencilerin uygulama içindeki durumlarını denetlemek amacıyla Koordinatör ile iş birliği içinde çalışan her bölümden en az bir olmak üzere, ders verme yeterliğine sahip öğretim elemanını, ifade eder.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Genel Esaslar, Yetki ve Sorumluluklar, Değerlendirme, Son Hükümler**

**MADDE 5-** (1) Endüstriyel Uygulamalar dersi; Üniversitenin Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtilen eğitim süresi içinde en az 200 AKTS tamamlamış ve 3.0 genel not ortalamasına sahip öğrenciler tarafından eğitim-öğretim yılının bahar yarıyılında, iş yerlerinde yapacakları en az 14 haftalık uygulamadan oluşur.

**MADDE 6-** (1) İmzalanan iş birliği sözleşmesinde iş yerlerinin kabul edeceklerini belirttikleri öğrenci sayıları bölüm koordinatörü tarafından değerlendirilerek dersin kontenjanı belirlenir ve kayıt haftasından önce ilan edilir. Dersi alacak öğrenci, Koordinatör ile birlikte iş yerini seçer.

	<b>T.C. GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ ENDÜSTRİYEL UYGULAMALAR DERSİ YÖNERGESİ</b>	Doküman No	<b>YÖ-0093</b>
		Yayın Tarihi	<b>06.01.2023</b>
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	<b>0</b>
		Sayfa	<b>4-2</b>

**MADDE 7-** (1) İlgili dönemde Endüstriyel Uygulamalar dersini alan öğrenciler, bu dersin yanında sadece Bitirme Projesi/Çalışması dersi alabilir. Endüstriyel Uygulamalar dersine kaydolmayan öğrenciler, 4. Sınıfın bahar dönemindeki dersleri alır.

**MADDE 8-** (1) Bölüm koordinatörü ve dersin denetçisinin içinde bulunduğu iki kişilik bir jüri, dönem sonunda öğrencinin Bölüm Koordinatörlüğüne verdiği raporu inceler. Öğrenci, jüriye kurumda yaptığı çalışmaları kapsayan bir sunum yapar. Jüri, öğrencinin ders raporunu ve iş yerinden gelen değerlendirme raporunu dikkate alarak öğrencinin harf notunu belirler. Harf notunun belirlenmesinde; iş yeri eğitim amirinin notunun katkısı %50, jürinin katkısı %50'dir. Bölüm koordinatörü belirlenen notu ilgili dekanlığa gönderir.

**MADDE 9-** (1) Dersin işleyişi aşağıdaki kurallara göre yapılır;

- Derse kayıt yaptıran öğrenci, asgari 14 hafta olmak üzere iş yerinin çalışma sürelerine uymak zorundadır.
- Öğrencinin rapor dâhil toplam devamsızlık süresi, iş günü süresinin %10'unu aşması halinde öğrenci devamsızlıktan kalır.
- Ders süresi boyunca öğrencilerin izin hakkı bulunmamaktadır. Ancak iş yeri eğitim amiri ve Bölüm Koordinatörü'nün bilgisi dâhilinde öğrenciye gerekli gördüğü hallerde 7 iş gününü geçmeyecek şekilde izin verebilir. Verilen bu izin, istenirse iş yeri tarafından dönemin sonuna eklenebilir.
- İzinsiz veya mazeretsiz üç günden fazla işyerine gitmeyen öğrencinin Endüstriyel Uygulamalar dersine derhal son verilir. Durum iş yeri tarafından bir yazı ile Bölüm Koordinatörü'ne bildirilir. Ders notu NA olarak değerlendirilir.
- Dersin denetçisinin dönem içindeki ziyareti sırasında, öğrencinin uygulama yaptığı iş yerinde bulunamaması halinde tutanak tutulur. Aynı durumun ikinci kez tekrar etmesi halinde öğrenci başarısız sayılır. Ders notu NA olarak değerlendirilir. Öğrencinin geçerli mazeret halleri saklıdır.
- Herhangi bir yarışma veya organizasyonda Üniversiteyi temsil eden sporcu öğrenciler, Üniversitenin iş yerine ileteceği yazılı belge üzerine görevli izinli sayılırlar. Öğrencilerin bu kapsamda izinli sayıldıkları günler devamsızlıktan sayılmaz.
- Öğrencinin programındaki zorunlu dersler ve Bitirme Çalışması-II danışmanı ile yaptığı görüşmeler için iş yerinden ayrılması devamsızlıktan sayılmaz.

**MADDE 10-** Derse kayıtlanan öğrencinin yükümlülükleri;

- Öğrenciler öncelikle, uygulama dönemi süresince iş yerinin belirlediği tüm kural ve esaslara uymakla yükümlüdür.
- Öğrenciler dönem sonunda, Endüstriyel Uygulamalar dersi süresince yaptıkları tüm etkinlikleri ve öğrenimle pekiştirilen bilgi ve becerileri özetleyen bir ders raporu hazırlayarak iş yeri eğitim amirine onaylatır ve en geç, ilgili dönemin final takviminin ilk haftasının sonuna kadar basılı olarak ve elektronik ortamda Bölüm Koordinatörü'ne teslim eder. Öğrenci, final takviminin ikinci haftasının son günü raporunu bölüm jürisi önünde sözlü olarak sunar ve savunur.

**MADDE 11-** (1) Dersin kapsamında, öğrencilerin disiplin işlerinde Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri geçerlidir. Ayrıca öğrenciler, işyerine ait disiplin ve iş güvenliği ile ilgili kurallara uymak zorundadırlar.

	<b>T.C.</b> <b>GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ</b> <b>ENDÜSTRİYEL UYGULAMALAR DERSİ YÖNERGESİ</b>	Doküman No	<b>YÖ-0093</b>
		Yayın Tarihi	<b>06.01.2023</b>
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	<b>0</b>
		Sayfa	<b>4-3</b>

**MADDE 12-** (1) Endüstriyel Uygulamalar Dersi Fakülte Planlama Kurulu (EUFPK); dekan, dekan yardımcısı, ilgili bölüm başkanları ve bölüm koordinatörlerinden oluşur. EUFPK, dersin işleyişi ile ilgili sorunların tespiti ve çözüm önerilerinin geliştirilmesini, hukuki veya idari düzenlemelere yönelik görüş ve önerilerin Rektörlüğe sunulmasını ve dersin uygulamasında etkinliğin artırılması için gerektiğinde iş yeri temsilcilerinin katılacağı danışma amaçlı toplantılar düzenlenmesini yürütür. Dersin işleyişine katılım sağlayacak iş yerleri ile yapılacak iş birliği protokolü hazırlanarak Rektörlüğe sunulur.

**MADDE 13-** (1) Bölüm Koordinatörü ilgili bölüm başkanı tarafından atanır. EUFPK dersin işleyişi ile ilgili aldığı kararları ve çalışma programını uygular. Dersin uygulamasının en başarılı şekilde yürütülmesi için gerekli her türlü iletişim ve eşgüdümü sağlar. Derse katılacak işyerlerinin belirlenmesi süreci Bölüm Koordinatörü tarafından yürütülür. Bu bağlamda öğrencilerin talepleri değerlendirmeye alınır. Uygun gördüğü takdirde işyerini, Endüstriyel Uygulamalar dersi iş yeri listesine ekler. İlgili iş yerinin Üniversite ile Endüstriyel Uygulamalar Dersi Protokolü imzalaması halinde öğrencilerin bu iş yerinde uygulamaya katılabilmesini sağlar. Görev süresi iki yıldır, tekrar atanabilir.

**MADDE 14-** (1) Endüstriyel Uygulamalar Dersinin Denetçisi; öğrencilerin uygulama içindeki durumlarını denetlemek amacıyla ilgili Bölüm Koordinatörünün teklifi ve bölüm başkanı tarafından görevlendirilen ders verme yeterliğine sahip öğretim elemanıdır. Dersin denetçisi; derse kayıt yaptıran öğrencileri izleyerek öğrencilerin iş yerinde geçirdikleri sürenin amaca uygunluğunun değerlendirilmesini sağlamak, öğrencilerin performansını değerlendirmek, öğrencilerin iş yeri ile yaşadığı sorunların çözümünü sağlamak üzere öğrenciyi en az üç haftada bir firmada ziyaret ederek değerlendirmeyi yapar.

**MADDE 15-** (1) Öğrencinin Endüstriyel Uygulamalar dersini yapacağı iş yerine yerleştirilmesinden sonra, iş yeri ile yapılan iş birliği belgesi çerçevesinde hazırlanan ve iş yeri ile öğrencinin yükümlülüklerini belirleyen uygulama sözleşmesi imzalanır. Uygulama sözleşmesi; öğrencinin akademik danışmanının da görüşleri alınarak Koordinatör tarafından hazırlanacak ders içeriği ile iş yeri çalışma alanı ve izleklerine göre, gerekli hallerde, sözleşmeye ilave edilecek maddelerden oluşur. Bu sözleşme iki ayrı nüsha hazırlanarak EUFPK onayıyla yürürlüğe girer.

**MADDE 16-** İş yerinin Yükümlülükleri;

- a) İş yeri, dersi alan öğrenci için bir eğitim amiri belirler. Eğitim amirinin, öğrencinin akademik dalına uygun en az lisans diplomasına sahip olması gerekir. Öğrenciler, ders süresince iş yeri tarafından görevlendirilen amirin nezaretinde çalışırlar. İş yeri eğitim amirinin yükümlülükleri;
  - i) İş yerindeki öğrencilerin bilgi ve becerilerinin uygulama ile gelişmesi ve pekişmesi için gerekli uygun ortamı ve şartları hazırlamak,
  - ii) Öğrencilerin iş disiplinine uygun çalışmasına yardımcı olmak,
  - iii) Öğrencilerin iş yerindeki çalışmalarını izleyerek dönem sonunda öğrencinin performansının değerlendirildiği formu doldurmak ve bu formu kapalı zarfla Koordinatöre iletmek.
- b) İş yerinden, öğrenciyi ulaşım ve işçilere sağlanan diğer sosyal hizmetlerden ücretsiz olarak yararlandırması beklenir. Ancak kanuni bir hakka veya toplu sözleşmeye dayanarak yapılmakta olan mali yardımlardan öğrencileri istifade ettirmekle yükümlü değildir.
- c) İş yeri istediği takdirde öğrenciyi burs niteliğinde bir ücret ödeyebilir.
- d) İş yeri eğitim amiri ders döneminden önce öğrencilere çalışacağı iş yeriyle ilgili (organizasyon yapısı, işin kapsamı, iş ortamı vb.) bilgilendirme yapmakla yükümlüdür

	<b>T.C. GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ ENDÜSTRİYEL UYGULAMALAR DERSİ YÖNERGESİ</b>	Doküman No	<b>YÖ-0093</b>
		Yayın Tarihi	<b>06.01.2023</b>
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	<b>0</b>
		Sayfa	<b>4-4</b>

**MADDE 17-** Üniversitenin Yükümlülükleri;

- a) Dersi alan öğrencilerin uygulamada buldukları süre içinde iş kazası, meslek hastalıkları ile herhangi bir sosyal güvenlik kurumu kapsamında bulunmayanların genel sağlık sigortası primleri, 5510 sayılı Kanun gereği Üniversite tarafından ödenir.
- b) Üniversite, öğrencinin mali haklarını Yüksek Öğretim Kurumlarının Lisans Düzeyinde Fen ve Mühendislik Bilimlerinde Zorunlu Uygulamalı Eğitim Gören Ödenecek Ücretlerin İşsizlik Sigortası Fonundan Karşılanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Yönetmeliği'ne göre uygular.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Yönergede Yer Almayan Hususlar

**MADDE 18-** Bu Yönerge'de hüküm bulunmayan hallerde; 2547 sayılı Kanun, Yükseköğretim Kurulu, Üniversitelerarası Kurul, Gebze Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

### Yürürlük

**MADDE 19-** Bu Yönerge, Gebze Teknik Üniversitesi Senatosu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

### Yürütme

**MADDE 20-** Bu Yönerge hükümlerini Gebze Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür.

**EKLER:** FR-0638 Endüstriyel Uygulamalar Dersi Protokolü ve Öğrenci Sözleşmesi

<b>Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararı</b>	
<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
29.12.2022	2022/27