

I. ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

ADI SOYADI	
NUMARASI	
ANABİLİM DALI	
PROGRAMI	
DANIŞMANI	
PROJE KONU BAŞLIĞI	

II. PROJE KONTROL ADIMLARI

1. PROJE KAPAKLARI ve ÖZEL SAYFALAR
Tüm Proje Dökümanı, Dış Kapak, İç Kapak Şablona Uygun
Özet / Teşekkür /Simgeler ve Kısaltmalar Sayfaları Şablona Uygun
Şekiller / Tablolar Dizinleri ve İçindekiler Sayfaları Şablona Uygun
2. GENEL BİÇİM ve YAZIM PLANI
Tüm Proje Dokümanı Aynı Fontta (Times New Roman Veya Calibri)
Kenar Boşlukları ve Sayfa Düzeni Şablona Uygun
Satır Aralıkları, Sayfa Numaraları, 1-2-3-4-5'den Bölüm Başlıklar Şablona Uygun
Referans Verme Formatı Şablona Uygun
Alıntılar ve/veya Dipnotlar Kılavuza Uygun
Paragraflar Şablona Uygun
Teoremler, İspatlar vb. Şablona Uygun
3. RESİMLEMELER
Şekil, Tablo, Denklem ve Fotoğraf/Resimler Ortalanarak, Şablona Uygun
Şekil, Tablo, Denklem ve Fotoğraf/Resim Alt ve Üst Yazıları Şablona Uygun
4. KAYNAKLAR, ÖZGEÇMİŞ ve EKLER
Kaynakça Bölümünde Makale, Konferans, Kitap vb. Referanslar Şablona Uygun
Özgeçmiş / Ekler Bölümleri Şablona Uygun

Yukarıda belirtilen kontrol adımlarına uygun olarak proje raporunu düzenledim.

Öğrenci
(İmza)

Yukarıda belirtilen kontrol adımlarına uygun olarak adı geçen öğrencinin projesi kontrol edilmiştir.

Danışmanı
(Adı, Soyadı, İmza)

Kontrol Görevlisi
(Adı, Soyadı, İmza, Tarih)