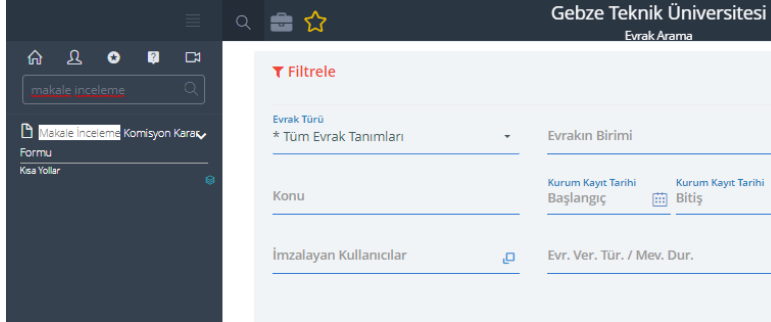


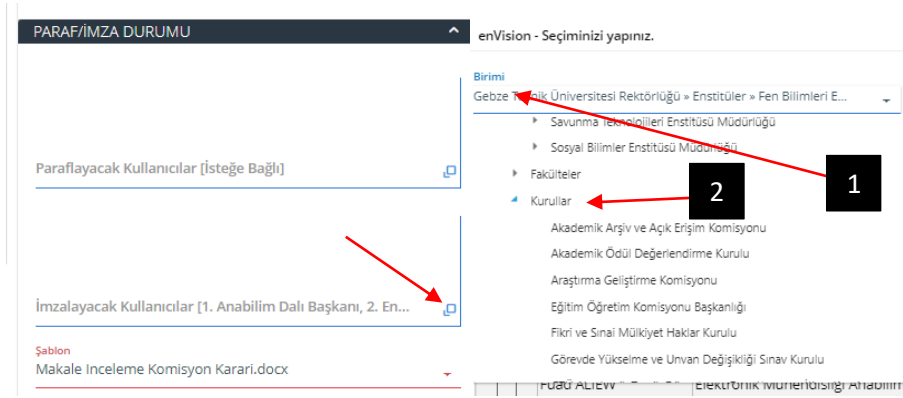
Makale İnceleme Komisyonu'na makale inceleme için evrak göndermek için aşağıdaki adımları izleyiniz:

1) EBYS'ye giriş yaptıktan sonra sol üst köşedeki arama bölümüne "makale inceleme" yazıp çubuğun altında çıkan **Makale İnceleme Komisyonu ...**yazısına tıklayarak formu açıp doldurunuz.



2) İmzalayacak kullanıcılar bölümüne sırasıyla a) **anabilim dalı başkanı** b) **enstitü müdürü** c) **Makale İnceleme Komisyonu Başkanının** ismi eklenecektir.

Makale İnceleme Komisyonu Başkanının ismini ekleme için şu adımları izleyiniz:



İmzalayacak kullanıcılardan anabilim dalı başkanı ve enstitü müdürünü seçtikten sonra **1, 2, 3 ve 4** numaralı adımları izleyiniz. İki numaralı adımdaki "Kurullar" genişletildiğinde "**Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Başkanlığı**" alt başlığı görünür hale gelir. Bu başlık genişletildiğinde "**Makale İnceleme Komisyonu**" görünür hale gelecektir. "**Makale İnceleme Komisyonu**" yazısına tıklayınız. Beş numara ile işaretli bölümde ".../Makale İnceleme..." görünür halde iken **6** ile gösterilen **SORGULA** tuşuna basınız. Yedi numaralı bölümde Makale İnceleme Komisyonu Başkanı'nın ismi görünecektir. Buradan **Mahmut Durmuş** u seçerek imzacıların seçimini tamamlamış olacaksınız.

