

TEKNOLOJİ GELİŞTİRME PROJELERİ UYGULAMA ESASLARI - ETP

Dünya Bankası ile Türkiye Cumhuriyeti arasında imzalanan “İkraz Anlaşması” ve “TTGV Proje Sözleşmesi”nin 1 Ekim 1999 tarih ve 23833 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmasıyla yürürlüğe giren Endüstriyel Teknoloji Projesi (ETP) kapsamında teknoloji geliştirme projelerine destek sağlanmaktadır. Bu desteğin kullanılmasına ilişkin esaslar aşağıda verilmiştir.

Madde 1 – Proje Kapsamı ve Destek Kriterleri

1.1 Türkiye Teknoloji Geliştirme Vakfı (TTGV), Türk sanayi kuruluşlarının ve yazılım geliştirme şirketlerinin teknoloji geliştirme projelerini destekler.

1.2 Desteklenen faaliyetler, “teknolojik ürün veya proses inovasyonu” kavramı içerisinde, aşağıda verilen tanımlar çerçevesinde, bilgi birikimi firmada kalacak şekilde, firma tarafından gerçekleştirilen teknoloji geliştirme projeleridir.

1.2.1 **Teknolojik ürün inovasyonu** iki kısımda değerlendirilir:

- a) *Teknolojik olarak yeni bir ürün*, teknolojik özellikleri veya kullanım alanları daha önce üretilen ürünlerden belirgin bir şekilde farklılık gösteren ürünlerdir. Bu tip bir inovasyon, tamamıyla yeni bir teknolojiyi veya varolan teknolojilerin yeni alanlara uygulanmasını içerebilir ya da yeni bir bilgi/bulgunun kullanıma geçirilmesinden meydana gelebilir.
- b) *Teknolojik olarak iyileştirilen ürün*, halen mevcut olup performansı ve/veya özellikleri belirgin bir şekilde iyileştirilen üründür. Çevreye duyarlı ürünlerin geliştirilmesi de bu kavram altında değerlendirilir.

1.2.2 **Teknolojik proses inovasyonu**, teknolojik olarak yeni olan veya belirgin bir şekilde iyileştirilmiş üretim yöntemlerinin uyarlanmasıdır. Bu yöntemler, geleneksel üretim yöntemleri kullanılarak üretilmesi mümkün olmayan, teknolojik olarak yeni veya iyileştirilmiş ürünlerin üretilmesine veya mevcut ürünlerin üretim verimliliğini artırmaya yönelik yöntemler olabilir. Çevreye verilen zararı azaltıcı nitelikteki proses geliştirme çalışmaları da bu kavram altında değerlendirilir.

1.3 TTGV, Madde 1.2'de verilen tanımlar çerçevesinde, teknoloji geliştirme projelerine iki aşamada destek verir. İlk aşama, yeni/iyileştirilmiş ürünü veya süreci içerir. İlk aşama kapsamında, kavram geliştirme, teknolojik/teknik ve ekonomik yapılabirlik etüdü, geliştirilen kavramdan tasarıma geçiş sürecinde yer alan laboratuvar çalışmaları, tasarım ve çizim çalışmaları, prototip üretimi, pilot tesisin kurulması, deneme üretimi, patent ve lisans çalışması adımları yer alır. İkinci aşama ise, ilk aşamanın sonuçlanmasının ardından elde edilen sonuçlara göre, ilk aşamada geliştirilmiş ürün

veya prosesin pazar şartlarına göre iyileştirilmesini ve satış sonrası sorun giderme hizmetleri ile rekabet edebilirlik çalışmalarını kapsar.

1.4 Proje bütçesi, aşağıda verilen harcama fasıllarını kapsar:

A. *Aşağıdaki fasıllardaki harcamalar TTGV ve Yürütücü Ortak arasında paylaşılır:*

- a) Projede görev alan personel ile ilgili giderler,
- b) Yeni/iyileştirilmiş ürün ya da proses geliştirme ile bağlantılı yeni araç, teçhizat ve yazılım alımı ile ilgili harcamalar,
- c) Teknoloji hizmet merkezleri ve enstitüleri, üniversiteler, teknoparklar ve diğer kurum ve kuruluşlar ile kişilerden proje amaçları doğrultusunda ihtiyaç duyulan hizmet alımı ve danışmanlık masrafları,
- d) Proje kapsamında yapılan seyahat ve nakliye giderleri,
- e) Teknoloji geliştirme faaliyeti ile doğrudan ilişkili sarf malzemesi giderleri,
- f) Madde 1.2 ile uyumlu, yeni/iyileştirilmiş ürün veya proses geliştirme ile ilgili yapılan ve TTGV tarafından uygun görülen diğer harcamalar (teknik ve ticari bilgi toplama, inovasyon faaliyetinin her adımında ürün veya proses ile ilgili pazar araştırması, haberleşme, enerji tüketimi, teknoloji ve inovasyon yönetimi konusunda personel eğitimi, patent almak için hazırlık çalışmaları ve Türk Patent Enstitüsü'ne patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuruları ile ilgili harcamalar, vb.)
- g) Proje için alınacak teçhizat ve malzemenin sigorta bedeli.

B. *Aşağıdaki harcamalar, Yürütücü Ortak katkısı olarak kabul edilebilir:*

- a) Varsa, proje desteği için alınacak teminatların masrafları,
- b) Proje kapsamında yapılacak harcamaların vergi, gümrük ve benzeri masrafları.

1.5 TTGV'den talep edilen tutar, toplam proje tutarının %50'sini geçemez. Talep edilen tutarın en az %30'u Yürütücü Ortak'ın kendi özkaynaklarından karşılanır.

1.6 Birinci aşama teknoloji geliştirme projeleri için süre en fazla 2 yıl ve tahsis edilen tutar en fazla 2,000,000.-ABD Doları'dır. Destek tutarının %75'i Hazine Müsteşarlığı/Dünya Bankası kaynaklarından, %25'i TTGV payı olarak TTGV'nin özkaynaklarından sağlanır.

1.7 Eğer Yürütücü Ortak ikinci aşama için başvurur ve TTGV'nin şartlarını sağlarsa, taraflar arasında ayrı bir sözleşme imzalanır. TTGV projelerin ikinci aşamaları için, birinci aşamada bağıtladığı desteğin en fazla %50'sini, en fazla 1 yıl süre ile tahsis eder. Firmalar, Dış Ticaret Müsteşarlığı veya Hazine Müsteşarlığı/Dünya Bankası kaynaklarıyla TTGV tarafından daha önceden desteklenmiş olan projeleri için de ikinci aşama desteğinden yararlanmak amacıyla başvuruda bulunabilir.

- 1.8 Yürütücü Ortak tarafından talep edilmesi halinde proje süresi, projenin sona erme tarihinden itibaren 2 aya kadar olan talepler için Genel Sekreterlik, 2 ayı geçen talepler için ise geri ödeme takvimine uyulmak kaydıyla Yönetim Kurulu tarafından uzatılabilir. Toplam süre uzatımı proje süresinin 1/4'ünü geçemez. Yürütücü Ortak tarafından, uzatılan her ay için 500.-ABD Doları izleme masrafı olarak TTGV'ye ödenir.

Madde 2 – Proje Kabul ve Onay Esasları

- 2.1 TTGV, proje başvurularını sürekli olarak kabul eder ve yıl boyunca iki ayda bir değerlendirmeye tabi tutar. Proje önerisinde bulunmak isteyen firma, Teknoloji Geliştirme Projeleri Desteği Öneren Kuruluş Kabul Beyanı'nı imzalar ve TTGV tarafından ön incelemeye tabi tutulmak üzere Teknoloji Geliştirme Projesi Ön Başvuru Formları'nı doldurur. Firma, Teknoloji Geliştirme Projeleri Desteği Öneren Kuruluş Kabul Beyanı ve Projesi Ön Başvuru Dosyası'nı belirtilen süre içerisinde TTGV'ye gönderir. TTGV, ön başvuruların kendisine ulaşmasının ardından, daha detaylı bilgi alabilmek için firmaları sunuş yapmak üzere çağırabilir veya yerinde ziyaret edebilir veya değerlendirme için dışarıdan bir uzman görevlendirebilir. Ön başvurular, TTGV tarafından, "Teknoloji Geliştirme Projesi Ön Başvuru Değerlendirme Formu"na uygun olarak incelenir ve genel esaslara uygun olanlar, TTGV'nin görüşleri bildirilmek suretiyle sahiplerine gönderilir. Bu firmalar, TTGV'nin görüşleri doğrultusunda hazırladıkları Proje Öneri Dosyası'nı en yakın teslim tarihine kadar TTGV'ye iletir. Genel esaslara uygun olmadığı için kabul edilmeyen ön başvurular, TTGV'nin görüşleri ile sahiplerine iade edilir.
- 2.2 Birden fazla firmanın işbirliğiyle gerçekleştirilen projeler de dahil olmak üzere, firma tarafından Proje Yürütücüsü olarak tek bir kişi atanır. Proje Yürütücüsü, proje'nin teknik, idari ve mali yönetiminden Yürütücü Ortak ile birlikte müştereken ve müteselsilen sorumludur.
- 2.3 "Teknoloji Geliştirme Proje Öneri Dosyası"na uygun olarak hazırlanan proje öneri dosyası, son başvuru tarihinden önce 5 nüsha halinde TTGV'ye sunulur. Proje öneri dosyaları TTGV tarafından 15 gün içinde incelenir ve belirtilen formata uygun olmayanlar, 15 gün içinde revize edilmek üzere sahiplerine geri gönderilir.
- 2.4 Projelerin değerlendirilmesi amacıyla teknolojik alan/alt alanlarına göre Alan Komiteleri oluşturulur. Her komitenin üye sayısı ihtiyaca göre belirlenir. Komite üyeleri üniversiteler, kamu kuruluşları ve/veya özel kuruluşlara bağlı, projenin teknolojik alan/alt alanlarında tecrübe sahibi kişiler arasından seçilir.
- 2.5 Alan Komitesinin her üyesi, proje önerisini yerinde ziyaret etmek şartıyla en fazla üç hafta içinde "Teknoloji Geliştirme Proje Önerisi Alan Komitesi Değerlendirme Formu" ekinde belirtilen kriterleri temel alarak projeyi değerlendirir. TTGV Yönetim Kurulu veya Genel Sekreterliği istenen diğer şartların sağlanması kaydıyla, yurtiçi teknoloji hizmet merkezleri, enstitüler, teknoparklar, üniversiteler ve birden fazla özel firma ile işbirliği içerisinde gerçekleştirilen ve KOBİ'ler tarafından yürütülen projelere öncelik tanıyabilir.

- 2.6 TTGV katkısı 300,000.-ABD Doları ve altında olan projeler, yapılan ön inceleme ve dışarıdan uzmanlar tarafından hazırlanan değerlendirme raporları ışığında Genel Sekreterlik tarafından incelenir ve Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği esaslara göre destekleme konusunda karar oluşturulur. TTGV katkısı 300,000.-ABD Doları'nın üzerindeki projeler için ise, Genel Sekreterlik, kendi içinden ve dışarıdan uzmanlar tarafından yapılan değerlendirmeleri inceleyerek ve kendi görüş ve önerilerini ekleyerek hazırladığı detaylı raporu en kısa zamanda Yönetim Kurulu'na sunar ve karar oluşturulur. TTGV, gerekli gördüğü takdirde diğer kurumlara, kuruluşlara ve kişilere görüş ve önerilerini almak için başvurabilir.
- 2.7 Yönetim Kurulu tarafından desteklenmek üzere seçilen ve Dünya Bankası tarafından belirlenen sınırın üzerinde olan projeler görüş almak üzere Dünya Bankası'na gönderilir. Dünya Bankası TTGV'ye 15 gün içerisinde projelerle ilgili görüşünü bildirir. Dünya Bankası ile önceden mutabık kalınan sınırın altındaki projeler ise doğrudan Yönetim Kurulu tarafından onaylanır.
- 2.8 Desteklenmesine karar verilen projelerde TTGV, Yürütücü Ortak ve Proje Yürütücüsü arasında sözleşme imzalanır. Hazırlanan nihai proje dosyası da sözleşmeye eklenir ve projenin devamı süresince sunulacak gelişme raporu ve sonuç raporu tarihleri, her iki tarafın katkı miktarları, ödeme planı, Yürütücü Ortak'ın idari, mali, hukuki, ticari ve teknolojik yükümlülükleri ile Proje Yürütücüsü'nün yükümlülükleri ve sorumlulukları, geri ödeme tarihleri ve benzeri bilgiler bu sözleşmede yer alır.
- 2.9 TTGV tarafından projenin desteklenmesine karar verildikten sonra sözleşmenin Öneren Kuruluş tarafından imzalanmaması veya Yürütücü Ortak ve Proje Yürütücüsü tarafından yükümlülüklerin yerine getirilmemesi sonucunda imzalanan sözleşmenin yürürlüğe girmemesi durumlarında projeye yapılmış olan değerlendirme masrafları, Öneren Kuruluş tarafından TTGV'ye ödenir.

Madde 3 – TTGV ve Yürütücü Ortak ile Proje Yürütücüsü'nün Yükümlülükleri

- 3.1 TTGV tarafından desteklenen projeler, projenin uygulanması sırasında TTGV tarafından, teknolojik, idari, mali ve hukuki yönden izlenir ve değerlendirilir. TTGV, destek alan firmalara teknoloji ve inovasyon yönetimi konularında danışmanlık da sağlar. Genel Sekreterlik, Yönetim Kurulu'nun onayı ile teknolojik denetleme için bir uzmanı Proje İzleyicisi olarak atayabilir.
- 3.2 Projenin teknolojik, idari, mali ve hukuki yönden TTGV tarafından kabul edildiği haliyle yürütülmesinden; personel harcamaları ile ilgili yasal kesintilerin zamanında ve yürürlükteki mevzuata göre ilgili mercilere yatırılmasından; projeye ilgili olarak yapılacak her türlü satın alma ve harcama işlemlerinde, serbest piyasa şartları gözönünde tutularak gereken tedbirlerin alınmasından; proje ile ilgili raporların zamanında verilmesinden ve projenin yürütüldüğü yerlerde iş güvenliği ile ilgili gereken önlemlerin alınmasından TTGV'ye karşı Yürütücü Ortak ile Proje Yürütücüsü müştereken ve müteselsilen sorumludur.

- 3.3 Yürütücü Ortak, Mali Uygulama Esasları çerçevesinde yapılan harcama beyanlarını, TTGV'ye ve Proje İzleyicisi'ne aylık olarak gönderir. Proje İzleyicisi ve TTGV tarafından yapılan detaylı incelemeden sonra, Mali Uygulama Esasları'na uygun olarak ödeme yapılır. TTGV ve Yürütücü Ortak katkıları, destekleme sözleşmesinin imzalandığı tarihten 120 gün öncesinden başlatılabilir. Ayrıca TTGV, proje destekleme sözleşmesinde belirtilen şartlara göre, sağlayacağı desteğin bir kısmını projenin başlangıcında, kendi destek payı üzerinden avans olarak verebilir. Avans, aylık ödemelerden TTGV payı içindeki oran kadar düşülerek mahsup edilir. Verilen bu avans karşılığında banka teminat mektubu alınır.
- 3.4 Yürütücü Ortak, TTGV tarafından tahsis edilen destek miktarının %4'ünü proje başlangıcında, ayrıca TTGV tarafından projenin izlenmesi için yapılan masrafların ve sağlanan hizmetlerin karşılığı olarak, her ay TTGV'den talep edilen tutarın %5'ini TTGV'ye öder. Ödemenin sözleşmede belirtilen süre içerisinde yapılmaması durumunda TTGV sözleşmeyi tek taraflı olarak feshetme hakkına sahiptir. Projenin durdurulması ve/veya sözleşmenin feshedilmesi gibi hallerde bu tutarlar Yürütücü Ortak'a geri ödenmez.
- 3.5 Proje Yürütücüsü'nün değiştirilmesi için Yürütücü Ortak'ın talebi ve TTGV'nin onayı şarttır. Diğer proje personelinin değiştirilmesi, TTGV'ye bilgi verilmesi kaydıyla Proje Yürütücüsü'nün yetkisindedir.
- 3.6 Yürütücü Ortak, projenin teknolojik ve mali açıdan ilerlemesiyle ilgili gelişme raporlarını, sözleşmede belirtilen tarihlerde hazırlayarak TTGV'ye sunar.
- 3.7 Proje süresince Yürütücü Ortak tarafından yapılan tüm harcamalar ile diğer idari, mali ve hukuki işlemlerin usulüne uygun olarak yapılıp yapılmadığı TTGV tarafından denetlenir. Yürütücü Ortak'ın proje süresince yapmayı taahhüt ettiği nakdi harcamaların yapılıp yapılmadığı belgeler ve gerektiği takdirde muhasebe kayıtları üzerinden izlenir ve denetlenir.
- 3.8 Proje Yürütücüsü ile Yürütücü Ortak yetkilileri, talep edilen her türlü bilgi ve belgeyi TTGV'ye vermekle yükümlüdür.
- 3.9 Proje Yürütücüsü'nün ve/veya Yürütücü Ortak'ın kusur ve ihmalleri sonucunda projenin olumsuz bir duruma gelmesi, sözleşmenin ihlali veya sağlanan desteğin amaç dışı kullanımı hallerinin tespiti durumunda, TTGV taahhüt ettiği desteği kısmen ya da tümüyle iptal etme ve/veya sözleşmeyi tek taraflı olarak feshetme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda Proje Yürütücüsü ve Yürütücü Ortak, kullanılan parayı sözleşmede öngörülen cezai faizi ile birlikte TTGV'ye ödemeye müştereken ve müteselsilen sorumludur.
- 3.10 Sona eren projenin teknolojik ve ekonomik tüm yönlerini kapsayan ve TTGV tarafından belirlenen formata uygun olarak hazırlanan Sonuç Raporu, projenin sona erdiği tarihten itibaren en geç 2 ay içinde, Yürütücü Ortak tarafından 3 nüsha olarak TTGV'ye gönderilir.

- 3.11 TTGV, Madde 3.10'a göre hazırlanan Sonuç Raporunu en çok bir ay içinde inceler ve gerek gördüğü hallerde, raporu Yürütücü Ortak'a geri vererek düzeltme yapmasını talep edebilir. Sonuç Raporu'nun TTGV'ye verilmesinden sonra TTGV ile Yürütücü Ortak arasında proje ortaklığını sona erdiren şartları belirten bir geri ödeme sözleşmesi imzalanır. TTGV tarafından sağlanan mali destek, Yürütücü Ortak tarafından bir yılı geri ödemesiz olmak üzere 4 yıl içinde faizsiz ve ABD Doları olarak, sözleşmede belirtilen şartlarda geri ödenir. Sözleşmelerde belirlenecek şartlara bağlı olarak TTGV, proje sonucunda sağlanan gelirler üzerinden *royalty* isteyebilir. Sonuç Raporu TTGV'ye gönderilmediği takdirde, Yürütücü Ortak tarafından Teknoloji Geliştirme Projesi Destekleme Sözleşmesi'nde belirtilen şartlara göre projenin geri ödemesi yapılır.
- 3.12 TTGV tarafından gerekli görüldüğü hallerde, Yürütücü Ortak'ın alacağı destek karşılığı Yönetim Kurulu'nca belirlenecek teminatlar alınabilir.

Madde 4 – Genel Şartlar

- 4.1 Projelerin önerilmesi, değerlendirilmesi, desteklenmesi, incelenmesi ve yürütülmesi ile ilgili tüm yazışmalar ve raporlar gizli tutulur. Ancak Sonuç Raporu kabul edilen projelerde, Proje Yürütücüsü tarafından teknolojik bulguları ve ekonomik getirileri içeren bir rapor hazırlanmalı ve TTGV tarafından yayınlanmak üzere TTGV'ye aktarılmalıdır.
- 4.2 Proje Yürütücüsü ve Yürütücü Ortak, TTGV desteğini açıkça ifade etmek kaydıyla, proje ile ilgili ulusal veya uluslararası makaleler veya raporlar yayınlayabilir. Bu gibi yayınların herbirinden TTGV'ye bir kopya gönderilmelidir. Ayrıca, projeye ilgili sonuçların fuarlarda, yazılı ve sözlü basında tanıtılması halinde TTGV'nin katkısının belirtilmesi şarttır.
- 4.3 Yürütücü Ortak tarafından geri ödemenin tamamlanmasından sonra TTGV, proje sonucunda alınan patentler ile sonuçların ticari uygulamaya geçirilmesinden elde edilecek kâr ve sair gelirler üzerinden, destekleme sözleşmesinde belirtilen hususlar dışında hak öne süremez.
- 4.4 Proje tamamlandıktan sonra, proje sonucunda elde edilen ürün veya prosesle ilgili gelişmeler (yıllık satış tutarları, patent ve/veya ödül alınması; geliştirilen ürün/proseste değişiklik yapılması; tedavülden kaldırılması, vb.) yılda bir kez TTGV'ye bildirilir.

TEKNOLOJİ GELİŞTİRME PROJELERİ UYGULAMA ESASLARI - DTM

T.C. Başbakanlık Dış Ticaret Müsteşarlığı (DTM) ile Türkiye Teknoloji Geliştirme Vakfı (TTGV) arasında 8 Ocak 1999 tarihinde imzalanan protokol doğrultusunda, Para Kredi ve Koordinasyon Kurulu'nun 98/10 sayılı Araştırma-Geliştirme (AR-GE) Yardımına ilişkin Tebliğ'i çerçevesinde Araştırma-Geliştirme (AR-GE) yardımlarından TTGV tarafından ürün geliştirme projelerine sermaye desteği sağlanmaktadır. Bu desteğin kullanılmasına ilişkin esaslar aşağıda verilmiştir.

Madde 1 – Proje Kapsamı ve Destek Kriterleri

1.1 Türkiye Teknoloji Geliştirme Vakfı (TTGV), Türk sanayi kuruluşlarının ve yazılım geliştirme şirketlerinin teknoloji geliştirme projelerini destekler.

1.2 Desteklenen faaliyetler, “teknolojik ürün veya proses inovasyonu” kavramı içerisinde, aşağıda verilen tanımlar çerçevesinde, bilgi birikimi firmada kalacak şekilde, firma tarafından gerçekleştirilen teknoloji geliştirme projeleridir.

1.2.1 **Teknolojik ürün inovasyonu** iki kısımda değerlendirilir:

- Teknolojik olarak yeni bir ürün*, teknolojik özellikleri veya kullanım alanları daha önce üretilen ürünlerden belirgin bir şekilde farklılık gösteren ürünlerdir. Bu tip bir inovasyon, tamamıyla yeni bir teknolojiyi veya varolan teknolojilerin yeni alanlara uygulanmasını içerebilir ya da yeni bir bilgi/bulgunun kullanıma geçirilmesinden meydana gelebilir.
- Teknolojik olarak iyileştirilen ürün*, halen mevcut olup performansı ve/veya özellikleri belirgin bir şekilde iyileştirilen üründür. Çevreye duyarlı ürünlerin geliştirilmesi de bu kavram altında değerlendirilir.

1.2.2 **Teknolojik proses inovasyonu**, teknolojik olarak yeni olan veya belirgin bir şekilde iyileştirilmiş üretim yöntemlerinin uyarlanmasıdır. Bu yöntemler, geleneksel üretim yöntemleri kullanılarak üretilmesi mümkün olmayan, teknolojik olarak yeni veya iyileştirilmiş ürünlerin üretilmesine veya mevcut ürünlerin üretim verimliliğini artırmaya yönelik yöntemler olabilir. Çevreye verilen zararı azaltıcı nitelikteki proses geliştirme çalışmaları da bu kavram altında değerlendirilir.

1.3 TTGV, Madde 1.2'de verilen tanımlar çerçevesinde, teknoloji geliştirme projelerinde kavram geliştirme, teknolojik/teknik ve ekonomik yapılabilirlik etüdü, geliştirilen kavramdan tasarıma geçiş sürecinde yer alan laboratuvar çalışmaları, tasarım ve çizim çalışmaları, prototip üretimi, pilot tesisin kurulması, deneme üretimi, patent ve lisans çalışması adımları yer alır.

- 1.4 Proje bütçesi, aşağıda verilen harcama fasıllarını kapsar:
- a) Projede görev alan personel ile ilgili giderler,
 - b) Yeni/iyileştirilmiş ürün ya da proses geliştirme ile bağlantılı yeni araç, teçhizat ve yazılım alımı ile ilgili harcamalar,
 - c) Teknoloji hizmet merkezleri ve enstitüleri, üniversiteler, teknoparklar ve diğer kurum ve kuruluşlar ile kişilerden proje amaçları doğrultusunda ihtiyaç duyulan hizmet alımı ve danışmanlık masrafları,
 - d) Proje kapsamında yapılan seyahat ve nakliye giderleri,
 - e) Teknoloji geliştirme faaliyeti ile doğrudan ilişkili sarf malzemesi giderleri,
 - f) Madde 1.2 ile uyumlu, yeni/iyileştirilmiş ürün veya proses geliştirme ile ilgili yapılan ve TTGV tarafından uygun görülen diğer harcamalar (teknik ve ticari bilgi toplama, inovasyon faaliyetinin her adımında ürün veya proses ile ilgili pazar araştırması, haberleşme, enerji tüketimi, teknoloji ve inovasyon yönetimi konusunda personel eğitimi, patent almak için hazırlık çalışmaları ve Türk Patent Enstitüsü'ne patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuruları ile ilgili harcamalar, vb.),
 - g) Proje kapsamında yapılacak harcamaların vergi, gümrük ve benzeri masrafları,
 - h) Varsa, proje desteği için alınacak teminatların masrafları (Yürütücü Ortak katkısında).
- 1.5 TTGV'den talep edilen tutar, toplam proje tutarının %50'sini geçemez. Talep edilen tutarın en az %30'u Yürütücü Ortak'ın kendi özkaynaklarından karşılanır.
- 1.6 Teknoloji geliştirme projeleri için süre en fazla 2 yıl ve tahsis edilen tutar en fazla 1,000,000.- ABD Doları'dır.
- 1.7 Yürütücü Ortak tarafından talep edilmesi halinde proje süresi, projenin sona erme tarihinden itibaren 2 aya kadar olan talepler için Genel Sekreterlik, 2 ayı geçen talepler için ise geri ödeme takvimine uyulmak kaydıyla Yönetim Kurulu tarafından uzatılabilir. Toplam süre uzatımı proje süresinin 1/4'ünü geçemez. Yürütücü Ortak tarafından, uzatılan her ay için 500.-ABD Doları izleme masrafı olarak TTGV'ye ödenir.

Madde 2 – Proje Kabul ve Onay Esasları

- 2.1 TTGV, proje başvurularını sürekli olarak kabul eder ve yıl boyunca iki ayda bir değerlendirmeye tabi tutar. Proje önerisinde bulunmak isteyen firma, Teknoloji Geliştirme Projeleri Desteği Öneren Kuruluş Kabul Beyanı'nı imzalar ve TTGV tarafından ön incelemeye tabi tutulmak üzere Teknoloji Geliştirme Projesi Ön Başvuru Formları'nı doldurur. Firma, Teknoloji Geliştirme Projeleri Desteği Öneren Kuruluş Kabul Beyanı ve Projesi Ön Başvuru Dosyası'nı belirtilen süre içerisinde TTGV'ye gönderir. TTGV, ön başvuruların kendisine ulaşmasının ardından, daha detaylı bilgi alabilmek için firmaları sunuş yapmak üzere çağırabilir veya yerinde ziyaret edebilir veya değerlendirme için dışarıdan bir uzman görevlendirebilir. Ön başvurular, TTGV tarafından, "Teknoloji Geliştirme Projesi Ön Başvuru Değerlendirme Formu"na uygun olarak incelenir ve

genel esaslara uygun olanlar, TTGV'nin görüşleri bildirilmek suretiyle sahiplerine gönderilir. Bu firmalar, TTGV'nin görüşleri doğrultusunda hazırladıkları Proje Öneri Dosyası'nı en yakın teslim tarihine kadar TTGV'ye iletir. Genel esaslara uygun olmadığı için kabul edilmeyen ön başvurular, TTGV'nin görüşleri ile sahiplerine iade edilir.

- 2.2 Birden fazla firmanın işbirliğiyle gerçekleştirilen projeler de dahil olmak üzere, firma tarafından Proje Yürütücüsü olarak tek bir kişi atanır. Proje Yürütücüsü, proje'nin teknik, idari ve mali yönetiminden Yürütücü Ortak ile birlikte müştereken ve müteselsilen sorumludur.
- 2.3 "Teknoloji Geliştirme Proje Öneri Dosyası"na uygun olarak hazırlanan proje öneri dosyası, son başvuru tarihinden önce 5 nüsha halinde TTGV'ye sunulur. Proje öneri dosyaları TTGV tarafından 15 gün içinde incelenir ve belirtilen formata uygun olmayanlar, 15 gün içinde revize edilmek üzere sahiplerine geri gönderilir.
- 2.4 Projelerin değerlendirilmesi amacıyla teknolojik alan/alt alanlarına göre Alan Komiteleri oluşturulur. Her komitenin üye sayısı ihtiyaca göre belirlenir. Komite üyeleri üniversiteler, kamu kuruluşları ve/veya özel kuruluşlara bağlı, projenin teknolojik alan/alt alanlarında tecrübe sahibi kişiler arasından seçilir.
- 2.5 Alan Komitesinin her üyesi, proje önerisini yerinde ziyaret etmek şartıyla en fazla üç hafta içinde "Teknoloji Geliştirme Proje Önerisi Alan Komitesi Değerlendirme Formu" ekinde belirtilen kriterleri temel alarak projeyi değerlendirir. TTGV Yönetim Kurulu veya Genel Sekreterliği istenen diğer şartların sağlanması kaydıyla, yurtiçi teknoloji hizmet merkezleri, enstitüler, teknoparklar, üniversiteler ve birden fazla özel firma ile işbirliği içerisinde gerçekleştirilen ve KOBİ'ler tarafından yürütülen projelere öncelik tanıyabilir.
- 2.6 TTGV katkısı 300,000.-ABD Doları ve altında olan projeler, yapılan ön inceleme ve dışarıdan uzmanlar tarafından hazırlanan değerlendirme raporları ışığında Genel Sekreterlik tarafından incelenir ve Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği esaslara göre destekleme konusunda karar oluşturulur. TTGV katkısı 300,000.-ABD Doları'nın üzerindeki projeler için ise, Genel Sekreterlik, kendi içinden ve dışarıdan uzmanlar tarafından yapılan değerlendirmeleri inceleyerek ve kendi görüş ve önerilerini ekleyerek hazırladığı detaylı raporu en kısa zamanda Yönetim Kurulu'na sunar ve karar oluşturulur. TTGV, gerekli gördüğü takdirde diğer kurumlara, kuruluşlara ve kişilere görüş ve önerilerini almak için başvurabilir.
- 2.7 Yönetim Kurulu tarafından desteklenmek üzere seçilen ve Dünya Bankası tarafından belirlenen sınırın üzerinde olan projeler görüş almak üzere Dünya Bankası'na gönderilir. Dünya Bankası TTGV'ye 15 gün içerisinde projelerle ilgili görüşünü bildirir. Dünya Bankası ile önceden mutabık kalınan sınırın altındaki projeler ise doğrudan Yönetim Kurulu tarafından onaylanır.
- 2.8 Desteklenmesine karar verilen projelerde TTGV, Yürütücü Ortak ve Proje Yürütücüsü arasında sözleşme imzalanır. Hazırlanan nihai proje dosyası da sözleşmeye eklenir ve projenin devamı

süresince sunulacak gelişme raporu ve sonuç raporu tarihleri, her iki tarafın katkı miktarları, ödeme planı, Yürütücü Ortak'ın idari, mali, hukuki, ticari ve teknolojik yükümlülükleri ile Proje Yürütücüsü'nün yükümlülükleri ve sorumlulukları, geri ödeme tarihleri ve benzeri bilgiler bu sözleşmede yer alır.

- 2.9 TTGV tarafından projenin desteklenmesine karar verildikten sonra sözleşmenin Öneren Kuruluş tarafından imzalanmaması veya Yürütücü Ortak ve Proje Yürütücüsü tarafından yükümlülüklerin yerine getirilmemesi sonucunda imzalanan sözleşmenin yürürlüğe girmemesi durumlarında projeye yapılmış olan değerlendirme masrafları, Öneren Kuruluş tarafından TTGV'ye ödenir.

Madde 3 – TTGV ve Yürütücü Ortak ile Proje Yürütücüsü'nün Yükümlülükleri

- 3.1 TTGV tarafından desteklenen projeler, projenin uygulanması sırasında TTGV tarafından, teknolojik, idari, mali ve hukuki yönden izlenir ve değerlendirilir. TTGV, destek alan firmalara teknoloji ve inovasyon yönetimi konularında danışmanlık da sağlar. Genel Sekreterlik, Yönetim Kurulu'nun onayı ile teknolojik denetleme için bir uzmanı Proje İzleyicisi olarak atayabilir.
- 3.2 Projenin teknolojik, idari, mali ve hukuki yönden TTGV tarafından kabul edildiği haliyle yürütülmesinden; personel harcamaları ile ilgili yasal kesintilerin zamanında ve yürürlükteki mevzuata göre ilgili mercilere yatırılmasından; projeye ilgili olarak yapılacak her türlü satın alma ve harcama işlemlerinde, serbest piyasa şartları gözönünde tutularak gereken tedbirlerin alınmasından; proje ile ilgili raporların zamanında verilmesinden ve projenin yürütüldüğü yerlerde iş güvenliği ile ilgili gereken önlemlerin alınmasından TTGV'ye karşı Yürütücü Ortak ile Proje Yürütücüsü müştereken ve müteselsilen sorumludur.
- 3.3 Yürütücü Ortak, Mali Uygulama Esasları çerçevesinde yapılan harcama beyanlarını, TTGV'ye ve Proje İzleyicisi'ne aylık olarak gönderir. Proje İzleyicisi ve TTGV tarafından yapılan detaylı incelemeden sonra, Mali Uygulama Esasları'na uygun olarak ödeme yapılır. Projelerde Yürütücü Ortak katkısı TTGV Yönetim Kurulu'nun onay tarihinden itibaren başlatılabilir. Ancak TTGV katkısı, destekleme sözleşmesi imzalandıktan sonra başlar.
- 3.4 Yürütücü Ortak, önerilen projenin toplam bütçesinin %3'ünü, TTGV tarafından projenin izlenmesi için yapılan masrafların ve sağlanan hizmetlerin karşılığı olarak TTGV'ye öder. Bu tutarın %50'si sözleşmenin imzalandığı tarihte, %50'si proje başlangıç tarihinden 3 ay sonra ödenir. Ödemelerin belirtilen süreler içerisinde yapılmaması durumunda TTGV sözleşmeyi tek taraflı olarak feshetme hakkına sahiptir. Projenin durdurulması ve/veya sözleşmenin feshedilmesi gibi hallerde bu tutar Yürütücü Ortak'a geri ödenmez.
- 3.5 Proje Yürütücüsü'nün değiştirilmesi için Yürütücü Ortak'ın talebi ve TTGV'nin onayı şarttır. Diğer proje personelinin değiştirilmesi, TTGV'ye bilgi verilmesi kaydıyla Proje Yürütücüsü'nün yetkisindedir.

- 3.6 Yürütücü Ortak, projenin teknolojik ve mali açıdan ilerlemesiyle ilgili gelişme raporlarını, sözleşmede belirtilen tarihlerde hazırlayarak TTGV'ye sunar.
- 3.7 Proje süresince Yürütücü Ortak tarafından yapılan tüm harcamalar ile diğer idari, mali ve hukuki işlemlerin usulüne uygun olarak yapılıp yapılmadığı TTGV tarafından denetlenir. Yürütücü Ortak'ın proje süresince yapmayı taahhüt ettiği nakdi harcamaların yapılıp yapılmadığı belgeler ve gerektiği takdirde muhasebe kayıtları üzerinden izlenir ve denetlenir.
- 3.8 Proje Yürütücüsü ile Yürütücü Ortak yetkilileri, talep edilen her türlü bilgi ve belgeyi TTGV'ye vermekle yükümlüdür.
- 3.9 Proje Yürütücüsü'nün ve/veya Yürütücü Ortak'ın kusur ve ihmalleri sonucunda projenin olumsuz bir duruma gelmesi, sözleşmenin ihlali veya sağlanan desteğin amaç dışı kullanımı hallerinin tespiti durumunda, TTGV taahhüt ettiği desteği kısmen ya da tümüyle iptal etme ve/veya sözleşmeyi tek taraflı olarak feshetme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda Proje Yürütücüsü ve Yürütücü Ortak, kullanılan parayı sözleşmede öngörülen cezai faizi ile birlikte TTGV'ye ödemeye müştereken ve müteselsilen sorumludur.
- 3.10 Sona eren projenin teknolojik ve ekonomik tüm yönlerini kapsayan ve TTGV tarafından belirlenen formata uygun olarak hazırlanan Sonuç Raporu, projenin sona erdiği tarihten itibaren en geç 2 ay içinde, Yürütücü Ortak tarafından 3 nüsha olarak TTGV'ye gönderilir.
- 3.11 TTGV, Madde 3.10'a göre hazırlanan Sonuç Raporunu en çok bir ay içinde inceler ve gerek gördüğü hallerde, raporu Yürütücü Ortak'a geri vererek düzeltme yapmasını talep edebilir. Sonuç Raporu'nun TTGV'ye verilmesinden sonra TTGV ile Yürütücü Ortak arasında proje ortaklığını sona erdiren şartları belirten bir geri ödeme sözleşmesi imzalanır. TTGV tarafından sağlanan mali destek, Yürütücü Ortak tarafından 6 ay geri ödemesiz olmak üzere 4 yıl içinde faizsiz ve ABD Doları olarak, sözleşmede belirtilen şartlarda geri ödenir. Sonuç Raporu TTGV'ye gönderilmediği takdirde, Yürütücü Ortak tarafından Teknoloji Geliştirme Projesi Destekleme Sözleşmesi'nde belirtilen şartlara göre projenin geri ödemesi yapılır.
- 3.12 TTGV tarafından gerekli görüldüğü hallerde, Yürütücü Ortak'ın alacağı destek karşılığı Yönetim Kurulu'nca belirlenecek teminatlar alınabilir.

Madde 4 – Genel Şartlar

- 4.1 Projelerin önerilmesi, değerlendirilmesi, desteklenmesi, incelenmesi ve yürütülmesi ile ilgili tüm yazışmalar ve raporlar gizli tutulur. Ancak Sonuç Raporu kabul edilen projelerde, Proje Yürütücüsü tarafından teknolojik bulguları ve ekonomik getirileri içeren bir rapor hazırlanmalı ve TTGV tarafından yayınlanmak üzere TTGV'ye aktarılmalıdır.

- 4.2 Proje Yürütücüsü ve Yürütücü Ortak, TTGV desteğini açıkça ifade etmek kaydıyla, proje ile ilgili ulusal veya uluslararası makaleler veya raporlar yayınlayabilir. Bu gibi yayınların herbirinden TTGV'ye bir kopya gönderilmelidir. Ayrıca, projeye ilgili sonuçların fuarlarda, yazılı ve sözlü basında tanıtılması halinde TTGV'nin katkısının belirtilmesi şarttır.
- 4.3 Yürütücü Ortak tarafından geri ödemenin tamamlanmasından sonra TTGV, proje sonucunda alınan patentler ile sonuçların ticari uygulamaya geçirilmesinden elde edilecek kâr ve sair gelirler üzerinden, destekleme sözleşmesinde belirtilen hususlar dışında hak öne süremez.
- 4.4 Proje tamamlandıktan sonra, proje sonucunda elde edilen ürün veya prosesle ilgili gelişmeler (yıllık satış tutarları, patent ve/veya ödül alınması; geliştirilen ürün/proseste değişiklik yapılması; tedavülden kaldırılması, vb.) yılda bir kez TTGV'ye bildirilir.