

### GTÜ-Kütüphanesine satın alınmak üzere Kitap Önerileri/istekleri

Kütüphanemizin 2016 Mali Yılı Yayın Alımı Bütçe Ödeneği (yıl sonu kalabilecek kısmı ile) Üniversitemiz öğretim elemanları, lisans ve lisansüstü öğrencilerinin, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde ihtiyaç duydukları (ulusal ve uluslararası bilimsel yayın) basılı kitap alımı gerçekleştirilecektir. (Yeni)

**Öncelikle; üniversitemizde sürdürülmekte olan eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinde ihtiyaç duyulan (eksikliği hissedilen basılı kitap) araştırma ve ders kitapları/kaynakları satın alınacaktır.**

Konu ilgili olarak; **(21 Kasım 2016 tarihine kadar** öncelikle) üniversitemiz mensubu ve kütüphanemize üye (\*) olan öğretim üyesi ve öğretim görevlileri kitap önerisinde/isteğinde bulunabileceklerdir. Ayrıca araştırma görevlileri ve doktora öğrencileri de danışmanları aracılığıyla kitap önerisinde/isteğinde bulunabileceklerdir.

### Kitap Önerileri/istekleri Nereden ve Nasıl yapılacaktır?

- 1.) GTÜ-Kütüphane Web sayfasından “**Katalog Tarama**” seçilir
- 2.) Açılan katalog tarama sayfasında, öncelikle (önerdiğiniz kitabın) kütüphanemizin koleksiyonunda bulunup bulunmadığı kontrol edilmelidir.
- 3.) Katalog tarama sayfasında bulunan “**Oturum Aç**” sekmesi seçilir.
- 4.) Açılan pencerede “**Üye Kodu**” ve “**Şifre**” bilgileri girilerek **oturum açılır**.  
(Not; Gerekirse **Üye Kodu** ve **Şifre** için aşağıda iletişim bilgileri verilen danışman kütüphanecilerimizle iletişim kurabilirsiniz.)
- 5.) Oturum açıldıktan sonra **ders kitabı önerileri için “Ders Kitap İstek”**, **diğer kitaplar için ise “Eser İstek”** kısmına giriş yapılır.
- 6.) Açılan sayfada Önerilen Kitabın (Formdaki) istenen bilgileri girilir ve “**Kaydet**” butonu tıklanarak işlem tamamlanır.  
*Not: (Giriş Formunda yer alan; Eser Adı / Yazar Soyadı, Adı / ISBN/ISSN / Yayın Tarihi / Baskı / Yayın Yeri / Yayınlayan / bilgiler eksiksiz doldurulmalıdır.)*
- 7.) Kaydetme işlemi yapıldıktan sonra yine aynı sayfada bulunan “**Listemi Göster**” butonundan da **kitap önerilerinizin listesi ve durum bilgileri görüntülenebilir**.
- 8.) Ayrıca açılan listede kayıtlı olan **kitap önerilerinizin** her birinin son sütununda yer alan “**Kaydı Sil**” butonuyla **kitap önerinizi iptal edebilir** veya “**Kaydı Değiştir**” butonuyla da önerilen kitabın bilgilerini değiştirebilirsiniz.

Sorularınız için : Erol TUNCAY / e-posta; [eroltuncay@gtu.edu.tr](mailto:eroltuncay@gtu.edu.tr) / Tel: (dahili) 16 69  
Hatice DEMİRTAŞ / e-posta; [hdemirtas@gtu.edu.tr](mailto:hdemirtas@gtu.edu.tr) / Tel: (dahili) 16 66  
Salim YILDIZ / e-posta; [syildiz@gtu.edu.tr](mailto:syildiz@gtu.edu.tr) / Tel: (dahili) 16 63

Kitap Önerileri/istekleri erişim linki : <http://kutuphane.gyte.edu.tr/yordam.htm>

(\*) Üniversitemiz öğretim üyesi ve öğretim görevlilerinden henüz kütüphanemize üye olmayan varsa (çok az sayıda olabilir) Kurum Kimlikleri ile birlikte Kütüphaneye gelerek üye olmalıdırlar.