

GEBZE TEKNİK ÜNİVERSİTESİ SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ ⁽¹⁾

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (Değişik:RG-12/1/2015-29234)

(1) Bu Yönetmeliğin amacı; Gebze Teknik Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (Değişik:RG-12/1/2015-29234)

(1) Bu Yönetmelik; Gebze Teknik Üniversitesine bağlı olarak kurulan Gebze Teknik Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (Değişik:RG-12/1/2015-29234)

(1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) **(Mülga:RG-26/1/2015-29248)**
- b) Üniversite: Gebze Teknik Üniversitesini,
- c) Merkez (GTÜSEUM): Gebze Teknik Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- ç) Müdür: Merkezin Müdürünü,
- d) Rektör: Gebze Teknik Üniversitesi Rektörünü,
- e) Senato: Gebze Teknik Üniversitesi Senatosunu,
- f) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı

MADDE 5 – (Değişik:RG-12/1/2015-29234)

(1) Merkezin amacı; Üniversitenin lisans ve lisansüstü öğretim programları dışında eğitim ve sosyal etkinlik programları düzenleyerek, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmaktır.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır;

- a) **(Değişik:RG-12/1/2015-29234)** Üniversitenin öğrencilerine, personeline, gerçek ve tüzel kişilere, kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektöre ihtiyaç duydukları alanlarda danışmanlık hizmeti vermek,
- b) Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim programları, kurslar, seminerler, konferanslar düzenlemek ve bu faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamak,

- c) **(Değişik:RG-12/1/2015-29234)** Üniversitenin ve imkanlarının tanıtımını yapmak,
ç) Konferans, seminer ve kurs programları ile diğer eğitim programları sonunda katılımcılara katılım belgesi, başarı belgesi ve benzeri belgeleri vermek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları, Görevleri ve Personel İhtiyacı

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür,
b) Yönetim Kurulu,
c) **(Mülga:RG-26/1/2015-29248)**

Müdür

MADDE 8 – (Değişik:RG-26/1/2015-29248)

(1) Müdür; Rektör tarafından Üniversitenin öğretim üyeleri arasından iki yıl için görevlendirilir. Görev süresi sona eren Müdür yeniden görevlendirilebilir. Müdürün altı aydan fazla görevinin başında bulunamayacağı durumlarda görevi sona erer.

(2) Müdür, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere Üniversitenin öğretim elemanları arasından en fazla iki kişiyi müdür yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektöre önerir. Müdür yardımcılarının görev süresi iki yıldır. Müdürün görevi sona erdiğinde müdür yardımcılarının görevi de sona erer. Müdür, yokluğunda yardımcılarında birini vekil tayin eder.

Müdürün görevleri

MADDE 9 – (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek,
b) Yönetim Kurulunun aldığı kararları ve hazırladığı çalışma programını uygulamak,
c) **(Değişik:RG-26/1/2015-29248)** Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmak, bu toplantıların gündemini hazırlamak, toplantılara başkanlık etmek,
ç) Eğitim ve sosyal etkinlik programlarının başarılı ve amaca uygun olarak gerçekleşmesi için gerekli önlemleri almak,
d) Merkezi amaçları doğrultusunda yönetmek, çalışmaların düzenli yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak,
e) **(Değişik:RG-12/1/2015-29234)** Üniversiteye bağlı birimlerde ve bölümlerde uygulanan programlar ve faaliyetlere ilişkin koordinasyonu sağlamak,
f) Her faaliyet dönemi sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunu ve bir sonraki döneme ait çalışma programını düzenlemek ve Yönetim Kuruluna sunmak.

Yönetim kurulu

MADDE 10 – (1) (Değişik:RG-26/1/2015-29248) Yönetim Kurulu; Müdür ve yardımcıları ile Üniversitenin öğretim elemanları arasından Rektör tarafından görevlendirilecek dört üye ile birlikte toplam yedi kişiden oluşur. Müdür, Yönetim Kurulunun başkanıdır. Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi iki yıldır. Görev süresi dolan üyeler yeniden görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılan üyelerin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere öğretim elemanları arasından Rektör tarafından görevlendirme yapılır.

(2) Yönetim Kurulu; Müdürün daveti üzerine Müdür tarafından hazırlanan gündem maddelerini görüşmek üzere her ay, gerekli durumlarda daha sık olmak üzere Yönetim Kurulu üyelerinin salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların oy çokluğu ile karar alır.

Yönetim kurulunun görevleri

MADDE 11 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır;

- a) Merkezin faaliyetleriyle ilgili eğitim programlarının hazırlanması ve planlanması, eğitim verecek birimlerle gerekli koordinasyonun sağlanması konularında kararlar almak,
- b) Müdürün her faaliyet dönemi sonunda hazırlayacağı faaliyet raporlarının düzenlenmesine ilişkin esasları tespit etmek ve sunulan raporu değerlendirmek,
- c) **(Değişik:RG-26/1/2015-29248)** Bir sonraki döneme ait çalışma programı esaslarını düzenlemek,
- ç) Eğitim programları ile bu programlar sonunda katılım belgesi, başarı belgesi ve benzeri belgelerin verilme şartlarını Senatoya önermek.

Danışma kurulu ve görevleri

MADDE 12 – (Mülga:RG-26/1/2015-29248)

Personel ihtiyacı

MADDE 13 – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı; 2547 sayılı Kanununun 13 üncü maddesi uyarınca, Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 14 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 15 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16- (Değişik:RG-12/1/2015-29234)

(1) Bu Yönetmelik hükümlerini Gebze Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür

⁽¹⁾ *Bu yönetmeliğin adı “Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğini iken 12/1/2015 tarihli ve 29234 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü Sürekli Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” ile metne işlendiği biçimde değiştirilmiştir.*

Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin		
	Tarihi	Sayısı
	9/11/2008	27049
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazetelerin		
	Tarihi	Sayısı
1.	12/1/2015	29234
2.	26/1/2015	29248