

	KİSMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ ÇALIŞTIRMA YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-0025
		Yayın Tarihi	06.12.2017
		Revizyon Tarihi	04.01.2019
		Revizyon No	1
		Sayfa	4-1

Amaç:

Madde 1- Kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma uygulaması ile Gebze Teknik Üniversitesinde öğrenim gören öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda bir işte çalışarak kişiliklerini ve becerilerini geliştirerek iş disiplini edinmiş, üretken bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmaktadır. Bu Yönerge'nin amacı, yukarıda sözü edilen uygulamanın yöntem ve ilkelerini düzenlemektir.

Kapsam:

Madde 2- Bu Yönerge, Gebze Teknik Üniversitesindeki aktif tüm lisans, tezli yüksek lisans ve doktora öğrencilerini kapsar.

Dayanak:

Madde 3- Bu yönerge 2547 sayılı Kanun'un 46. maddesine ile "Yükseköğretim Kurumları Cari Hizmet Maliyetine Öğrenci Katkısı ile Diğer Faaliyetlerden Elde Edilen Gelirlerin Kullanım ve Harcamasına İlişkin Esas ve Usuller" in 1 ve 10'ncu maddesinin ilgili fıkrası ile "Katma Bütçeli İdareler Bütçe Kanunu" nun ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar:

Madde 4- Bu Yönerge'de geçen;

- Başkanlık:** Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığını,
- Birim:** Kısmi zamanlı öğrencilerin çalıştırıldığı akademik ve idari birimleri,
- Birim Yöneticisi:** Kısmi zamanlı öğrencilerin çalıştığı birimlerin yöneticilerini,
- Denetim Kurulu:** Kısmi zamanlı çalıştırma programının sağlıklı ve verimli işleyebilmesi için kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma yapan birimlere, Daire Başkanlığımız tarafından oluşturulmuş denetim yapma yetkisine sahip olan kurulu,
- Kısmi Zamanlı Öğrenci:** Gebze Teknik Üniversitesinde kısmi zamanlı olarak çalıştırılan ve işçi sayılmayan, aktif lisans, tezli yüksek lisans ve doktora öğrencisini,
- Rektör:** Gebze Teknik Üniversitesi Rektörünü,
- Rektörlük:** Gebze Teknik Üniversitesi Rektörlüğünü,
- Üniversite:** Gebze Teknik Üniversitesini,
- Yürütme Kurulu:** Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından, bir eğitim-öğretim yılında, hangi birimde ne kadar kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılacağını belirleyen, iş duyurularını yapan, denetim mekanizmasını çalıştıran ve sekreteryaya hizmetlerini yürüten kurulu ifade eder.

Öğrenci Çalıştıracak Birimlerin ve Öğrencilerin Sayılarının Belirlenmesi:

Madde 5- Birimler çalıştırmak istedikleri öğrenci sayılarını, çalıştırma gerekçeleriyle birlikte eylül ayı sonuna kadar Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bildirir. Eğitim-Öğretim yılında hangi birimde ne kadar kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılacağı; birimlerin ihtiyaçları, çalıştırma gerekçeleri ve bütçe imkânları dikkate alınarak Yürütme Kurulu tarafından belirlenir, Üniversite Yönetim Kurulunun onayına sunulur.

İş Tanımı ve İş Değişikliği:

Madde 6- Kısmi zamanlı öğrencinin yapacağı iş ve işlemler, çalıştığı birim tarafından önceden tanımlanarak belirlenir ve hazırlanan çalışma planı öğrenciye bildirilir.

Birim yöneticileri gerek gördüğünde kısmi zamanlı öğrencilerin birimdeki iş değişikliğini yapabilir. Ancak kısmi zamanlı öğrenciler birimlerdeki temizlik, taşıma vb. gibi ağır işlerde çalıştırılmazlar.

	KISMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ ÇALIŞTIRMA YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-0025
		Yayın Tarihi	06.12.2017
		Revizyon Tarihi	04.01.2019
		Revizyon No	1
		Sayfa	4-2

Yürütme Kurulu:

Madde 7- Kurul, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı, Şube Müdürü, Şef ve 2 idari personelden oluşan üyelere dir.

Yürütme Kurulunun Görevleri: Yürütme Kurulunun görevleri şunlardır;

- Birimlerin ihtiyaçlarını, gerekçelerini ve bütçe imkânlarını dikkate alarak kısmi zamanlı statüde çalışacak öğrenci sayılarını belirlemek,
 - Kısmi zamanlı statüde çalışan öğrencilerin başvurusu üzerine veya gerekli gördüğü zamanlarda ve durumlarda Denetim Kurulunun çalışmasını sağlamak; denetim raporlarını değerlendirerek gerekli önlemleri almak ve yaptırımlar uygulamak,
 - Birimlere göre belirlenen kontenjanların öğrencilere duyurulmasını sağlamak.
- Yürütme Kurulu, başkanın çağrısıyla toplanır ve kararlarını salt çoğunlukla alır.

Başvuru Şekli ve Zamanı:

Madde 8- Hangi birimde, hangi işte, kaç kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılacağına dair genel duyuru, ekim ayı içinde Başkanlık aracılığı ile yapılır. Başvurular Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına yapılır.

Öğrencilerin Seçimi:

Madde 9- Başvurusu kabul edilen öğrenciler, Yürütme Kurulu tarafından “*Yükseköğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esasları*” 6. ve 7. maddesi uyarınca belirlenir. Belirlenen kesin liste Rektör’ün onayına sunulur. Rektör tarafından onaylanan liste, Başkanlık tarafından ilan edilir.

Kısmi Zamanlı Çalıştırılacak Öğrencilerde Aranacak Şartlar:

Madde 10-

- Kısmi zamanlı olarak çalışacak öğrencilerin Gebze Teknik Üniversitesinde aktif lisans, tezli yüksek lisans ve doktora öğrencileri olmaları gerekir.
- Çalıştırılacak iş için gerekli bilgi, beceri ve yeteneğe sahip olmalıdır.
- Disiplin cezası almamış olma şartı aranır.

Çalışma Esasları:

Madde 11-

- Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilere yapılacak ödemede esas alınacak tutar uygulanan asgari ücrettir.
- Başkanlık tarafından işe başlaması uygun görülen öğrencilerin dosyaları Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilir.
- Çalıştırılacak birim tarafından öğrenciye yaptırılacak iş ve işlemlerin tanımı yapılır ve günde 4 saati geçmemek üzere hazırlanan çalışma planı öğrenciye tebliğ edilir, çalışma planlarının bir örneği Başkanlığa gönderilir.
- Öğrenciler çalıştıkları süre karşılığı ücret alırlar. Birimler öğrencilerin çalıştıkları saatlerin belirtildiği “Aylık Çalışma Puantaj Cetveli”ni onaylayarak kamu kesimi ödeme dönemi olan her ayın 15’ine kadar Başkanlığa teslim ederler.

	KİSMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ ÇALIŞTIRMA YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-0025
		Yayın Tarihi	06.12.2017
		Revizyon Tarihi	04.01.2019
		Revizyon No	1
		Sayfa	4-3

e) Öğrenciler çalıştıkları sürece Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'ne uymak zorundadırlar. Hizmet akdine uymayan ve disiplinsiz davranışları belirlenen öğrencilerin çalıştırılması durdurulur.

f) Kendiliğinden ve mazeret göstermeden işten ayrılan öğrenciler o öğretim yılı içinde tekrar kısmi zamanlı öğrenci olarak çalışamazlar. Ancak, mazereti uygun bulunanlar, o birimde ya da başka bir birimde tekrar işe alınabilirler. Boş kalan kontenjanlara bu yönergede belirtilen esaslar çerçevesinde yeni öğrenciler alınabilir.

g) Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrenciler hakkında "5510 Sayılı Sosyal Güvenlik Kanunu"nun iş kazası ve meslek hastalıkları sigortası ile ilgili hükümleri uygulanır.

Yetki ve Sorumluluk:

Madde 12- Yöneticiler, memurlar ve öğretim elemanları yanlarında çalışan kısmi zamanlı öğrencilere yetki ve sorumluluklarını devredemezler. Kısmi zamanlı öğrenciler, iş ve işlemlerin daha hızlı ve verimli yürütülebilmesi amacıyla, o birimdeki çalışma düzenini aksatmadan yönetici, memur ve öğretim elemanlarına katkıda bulunmakla yükümlüdürler.

Denetim:

Madde 13- Birim yöneticileri çalıştırdıkları kısmi zamanlı öğrencilere sürekli denetim uygularlar. Sistemin verimli ve sağlıklı işleyebilmesi için gerekli bütün önlemleri alırlar.

Denetim Kurulu:

Madde 14- Birimlerin yapacakları iç denetimin dışında Yürütme Kuruluna bağlı olarak çalışan genel denetim amaçlı bir "Denetim Kurulu" oluşturulur. Denetim Kurulu, Yürütme Kurulunun görüşü alınarak Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı tarafından uygun görülen üç idari personel ve öğrenci konseyi tarafından seçilecek iki öğrenci temsilcisinden oluşur. Kurul, başkanını oy çokluğu ile seçer. Denetim Kurulu, gerekli gördüğü zaman ve durumlarda denetim görevini yapar. Çalışan öğrenciler ile birim yöneticileri ve konuyla ilgili diğer görevlilerle görüşebilir, anket uygulayabilir, konuyla ilgili gerekli gördüğü belgeleri isteyebilir ve inceleyebilir. Denetleme Kurulunun idari personel olan üyeleri, öğrenci seçimlerinin amaca uygun yapılıp yapılmadığını denetleyebilir. Performans değerlendirme sonuçlarını rapor hâlinde Yürütme Kuruluna sunar. Denetim Kurulu üyeleri, denetim yaptıkları birimlerde, Yürütme Kurulunca kendilerine verilen onaylı yetki belgelerini göstermekle yükümlüdürler.

Mali Konular:

Madde 15- Gebze Teknik Üniversitesinde çalıştırılan kısmi zamanlı öğrencilerin ücretleri "Öğrenci Sosyal Hizmetler Bütçesi"nden ödenir. Ödemeler, konuyla ilgili yürürlükteki mevzuat hükümlerine uygun olarak yapılır.

Hizmetiçi Eğitim:

Madde 16- Öğrencinin iş içinde sürekli eğitimi esastır. Her birim kısmi zamanlı öğrenciler için bir hizmet içi eğitim programı hazırlar ve uygular. Uyguladığı programın bir örneğini Yürütme Kuruluna sunar.

	KİSMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ ÇALIŞTIRMA YÖNERGESİ	Doküman No	YÖ-0025
		Yayın Tarihi	06.12.2017
		Revizyon Tarihi	04.01.2019
		Revizyon No	1
		Sayfa	4-4

Yürürlük:

Madde 17-

- Bu Yönerge, Gebze Teknik Üniversitesi Senatosunca kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.
- Bu Yönerge'nin Senatoda kabul edilmesiyle halen uygulanmakta olan "*Gebze Teknik Üniversitesi Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi*" yürürlükten kalkar.

Yürütme:

Madde 18- Bu Yönerge hükümlerini Gebze Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararı		
	Tarihi	Sayısı
	20.12.2004	2004/13
Yönerge'de Değişiklik Yapan Üniversite Senatosu Kararları		
	Tarihi	Sayısı
(1)	24.12.2014	2014/40
(2)	27.12.2018	2018/15